



IZVIJEŠĆE O OBAVLJENOM NADZORU

NADZORNOG ODBORA TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA SLATINE

Opći podaci o nadzoru

Nadzorni odbor TZ grada Slatine obavio je dana 28.2.2017. nadzor nad poslovanjem TZ grada Slatine za razdoblje od 1.1.2017. do 31.12.2017.

Nadzor je obavljen nad:

- vođenjem poslova turističke zajednice
- materijalnim i finansijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima turističke zajednice
- izvršavanjem i provedbom programa rada i finansijskog plana turističke zajednice

Nadzorni odbor pregledao je sljedeću dokumentaciju: izvršenje finansijskog plana Turističke zajednice grada Slatine za nadzorno razdoblje: tablicu ostvarenja finansijskog plana s iskazanim postotkom ostvarenja, temeljna finansijska izvješća: račun prihoda i rashoda (obrazac PR-RAS-NPF), bilanca (obrazac BIL-NPF).

Vođenje poslova turističke zajednice

Djelovanje TZ grada Slatine u skladu sa zakonima i aktima te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća

U razdoblju obuhvaćenom nadzorom održane su sljedeće sjednice Turističkog vijeća:

Prva sjednica održana je 30.ožujka 2017. sa sljedećim dnevnim redom:

30.3.2017.

1. Izbor zapisničara i ovjervitelja zapisnika
2. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice



3. Usvajanje prijedloga Izvješća o radu Turističke zajednice grada Slatine i Direktorice TU s Financijskim izvješćem za 2016. godinu
4. Usvajanje Izvješća Nadzornog odbora za 2016. godinu
5. Donošenje Pravilnika o unutarnjem redu Turističkog ureda TZGS
6. Donošenje Pravilnika o plaćama, naknadama i drugim pravima iz radnog odnosa radnika Turističkog ureda TZGS
7. Različito

Druga sjednica održana je 5. srpnja 2017. godine sa sljedećim dnevnim redom:

5.7.2017.

1. Izbor zapisničara i ovjervitelja zapisnika
2. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice
3. Donošenje Odluke o razrješenju direktorice Turističkog ureda Turističke zajednice grada Slatine
4. Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za izbor direktora Turističkog ureda Turističke zajednice grada Slatine
5. Različito

Treća sjednica održana je 3. kolovoza 2017. godine sa sljedećim dnevnim redom:

3.8.2017.

1. Izbor zapisničara i ovjervitelja zapisnika
2. Intervju kandidata prijavljenih na Natječaj za izbor i imenovanje direktora Turističkog ureda TZGS od 10. srpnja 2017.
3. Donošenje Odluke o imenovanju direktora Turističkog ureda Turističke zajednice grada Slatine
4. Različito

Četvrta sjednica održana je 25. kolovoza 2017. sa sljedećim dnevnim redom:

25.8.2017.

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice
2. Prijedlog Pravilnika o plaćama, naknadama i drugim pravima iz radnog odnosa radnika Turističkog ureda Turističke zajednice grada Slatine
3. Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za izbor pomoćnika direktora Turističkog ureda Turističke zajednice grada Slatine
4. Različito

Peta sjednica održana je 22. prosinca 2017. sa sljedećim dnevnim redom:

22.12.2017.

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice
2. Usvajanje Prijedloga programa rada za 2018. godinu sa financijskim planom
3. Različito

U razdoblju obuhvaćenom nadzorom održane su sljedeće sjednice Skupštine TZ grada Slatine:

Prva sjednica održana je 30. ožujka 2017. sa sljedećim dnevnim redom:

30.3.2017.

1. Izbor zapisničara i ovjerovitelja zapisnika
2. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice
3. Usvajanje Izvješća o radu Turističke zajednice grada Slatine i Direktorice TU s Financijskim izvješćem za 2016. godinu
4. Usvajanje Izvješća Nadzornog odbora za 2016. godinu
5. Informacija o donošenju Pravilnika o unutarnjem redu Turističkog ureda TZGS
6. Informacija o donošenju Pravilnika o plaćama, naknadama i drugim pravima iz radnog odnosa radnika Turističkog ureda TZGS
7. Različito

Druga sjednica održana je 22. prosinca 2017. sa sljedećim dnevnim redom:

22.12.2017.

1. Usvajanje prijedloga visine iznosa članarine za dragovoljne članove u Turističkoj zajednici grada Slatine
 2. Usvajanje zahtjeva za dragovoljnim članstvom u Turističkoj zajednici grada Slatine
 3. Razrješenje dužnosti članova Skupštine i Turističkog vijeća Turističke zajednice grada Slatine te usvajanje Odluke o imenovanju novih članova Skupštine i Turističkog vijeća Turističke zajednice grada Slatine
 4. Usvajanje Prijedloga Programa rada za 2018. S financijskim planom usvojenim na 19. Sjednici Turističkog vijeća Turističke zajednice grada Slatine
 5. Izbor predstavnika u Skupštinu Turističke zajednice Virovitičko-podravske županije
2. Različito

Nadzorni odbor uvidom u aktivnosti tijela TZ grada Slatine utvrđuje da ista izvršavaju sve svoje poslove definirane Zakonom i Statutom.

Sva tijela TZ grada Slatine rade prema usvojenim Poslovniciima.

Tijela TZ grada Slatine i Turistički ured TZ grada Slatine rade prema usvojenim poslovniciima i aktima propisanim Zakonom i Statutom: Poslovnik o radu Skupštine TZ grada Slatine, Poslovnik o radu Turističkog vijeća, Poslovnik o radu Nadzornog odbora TZ grada Slatine, Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu TU TZGS, Pravilnik o radnim odnosima, plaćama i drugim pravima i obvezama zaposlenika TU TZGS.

Nadzorni odbor utvrđuje da TZ grada Slatine djeluje u skladu sa Zakonom i aktima TZ grada Slatine te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća.



Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima

Usklađenost financijskog izvješća za razdoblje od 1.1.2017. do 31.12.2017. godine sa stanjem u poslovnim knjigama

Prihodi TZ grada Slatine u navedenom razdoblju iznosili su: 425.109,38 kn , a od toga
19.382,02 kn po osnovi boravišne pristojbe,
138.068,03 kn po osnovi turističke članarine,
221.512,30 kn po osnovi uplata iz proračuna grada Slatine,
32.500,00 kn po osnovi uplata iz Hrvatske turističke zajednice
6,34 kn prihodi od kamata,
13.200,00 kn prihodi od donacija,
641,00 kn ostali prihodi.

Ukupni prihodi iznose 425.109,38 kn, dok rashodi iznose 400.181,64 kn.

Temeljem obavljene provjere podaci u financijskim izvješćima odgovaraju podacima iskazanim u poslovnim knjigama Turističke zajednice i pokazuju ispravno stanje.

Sredstvima turističke zajednice raspolaže se u skladu s programom rada, odlukama tijela te u skladu s utvrđenim ovlastima.

Turistička zajednica grada Slatine posluje preko jednog poslovnog žiro računa otvorenog u Slatinskoj banci d.d. Slatina, broj: HR3524120091120002714.

Jednom poslovnom Maestro karticom raspolaže direktorica Turističkog ureda Vanja Lazić, a koristi se za potrebe plaćanja na službenom putu te u slučajevima kada nije moguće ili je otežano virmansko plaćanje za potrebe realizacije programa rada.

Potpisnici na poslovnom računu TZ grada Slatine pojedinačno su: direktorica Turističkog ureda Vanja Lazić i predsjednik Turističke zajednice grada Slatine, gradonačelnik grada Slatine, Denis Ostrošić.



Slijedom obavljenog nadzora, Nadzorni odbor utvrđuje da direktor Turističkog ureda vodi uredno poslovanje Turističkog ureda. Tijela TZ grada Slatine obavljaju svoje zakonom propisane zadaće i prate tijekom realizacije programa rada i financijskog plana TZ grada Slatine te rad Turističkog ureda.

Izvršenje i provedba programa rada i financijskog plana

Slijedom obavljenog nadzora, Nadzorni odbor utvrđuje da se realizacijom Programa rada u skladu s raspoloživosti sredstava, a uvjetovano i kriterijima objavljenih natječaja za sufinanciranje projekata na turistički nerazvijenim područjima, ostvaruju utvrđeni ciljevi za 2017. godinu: značajnija promocija postojećih turističkih proizvoda i programa s definiranim ciljanim tržištem, intenzivnija suradnja turističkih zajednica i turističkih subjekata, razvoj i unapređenje selektivnih oblika turizma kreiranjem novih turističkih proizvoda temeljenih na kulturnim, prirodnim i povijesnim turističkim resursima te njihovo financiranje, prije svega, iz sredstva fonda za nerazvijena područja prikupljenim iz sredstava turističke članarine i boravišne pristojbe, uključivanje turističkih proizvoda grada Slatine u turističku ponudu kontinentalnog dijela Hrvatske, promocija komparativnih turističkih prednosti grada Slatine i kreiranje prepoznatljivosti grada Slatine. Slatina, kao slavonska destinacija Hrvatske, ističe se očuvanim okolišem, bogatom tradicijom i naglašenom gostoljubivošću. Potiče se, nadalje, suradnja s putničkim agencijama u funkciji destinacijskih menadžment kompanija. Ostvarenje financijskog plana je u granicama planiranog. Turistička zajednica grada Slatine poduzela je aktivnosti u skladu s realizacijom financijskog plana, a u cilju ostvarenja učinaka planiranih programom rada. Financijski plan TZ grada Slatine za razdoblje 1.1.2017.-31.12.2017. godine realiziran je iznosima priloženim u tablici.

Mišljenje i savjeti o mogućnosti poboljšanja provedbe plana rada i financijskog plana Turističke zajednice

Za značajniji pomak u radu, prvenstveno u dijelu promotivnih aktivnosti, ali i ostvarenju nekih novih turističkih projekata, potrebna su značajnija financijska sredstva. Također, potrebno je bolje iskoristiti sve raspoložive resurse za financiranje promotivnih i



**Turistička zajednica
grada Slatine**

drugih aktivnosti te unaprijediti dosadašnje projekte, kao i obogatiti program novim sadržajima.

Predsjednica Nadzornog odbora

Mirjana Karaman