



TURISTIČKA ZAJEDNICA
Grada Slatine

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA
RADA, RADA DIREKTORA/POMOĆNIKA
DIREKTORA I TURISTIČKOG VIJEĆA ZA
2020. GODINU S FINANCIJSKIM
IZVJEŠĆEM**

(PRIJEDLOG)

Sadržaj

1. UVODNE NAPOMENE.....	1
1.1. Djelatnosti i ciljevi turističke zajednice	1
1.2. Financiranje i prihodi TZG Slatine.....	3
2. IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA RADA I IZVJEŠĆE O RADU DIREKTORA/POMOĆNIKA DIREKTORA	4
2.1. Manifestacije, priredbe i online projekti	4
2.2. Stručni, administrativni i ostali obavljeni poslovi direktora/pomoćnika direktora TZG Slatine	13
3. IZVJEŠĆE O TURISTIČKOM PROMETU	17
4. IZVJEŠĆE TURISTIČKOG VIJEĆA TZG SLATINE.....	23
4.1. Saziv Turističkog vijeća za razdoblje 2016. – 2020.....	23
4.2. Saziv Turističkog vijeća za razdoblje 2020. – 2024.....	26
5. MATERIJALNO I FINACIJSKO POSLOVANJE I RASPOLAGANJE SREDSTVIMA	28
POPIS TABLICA.....	32
POPIS GRAFIKONA	32
PRILOG	32

1. UVODNE NAPOMENE

Turistička zajednica Grada Slatine (u nastavku: TZG Slatine) osnovana je 25. 11. 1994. godine i predstavlja pravnu osobu čiji su obvezatni članovi sve pravne i fizičke osobe koje na području Grada Slatine imaju sjedište ili podružnicu, pogon, objekt u kojem se pružaju usluge i slično ili prebivalište i koje trajno ili sezonski ostvaruju prihod pružanjem ugostiteljskih usluga i usluga u turizmu ili obavljaju djelatnost koja ima korist od turizma odnosno na čije prihode turizam ima utjecaj.

Turističkim zajednicama upravljaju njezini članovi djelovanjem u radnim tijelima Zajednice, a to su: Skupština, Turističko vijeće i Predsjednik Turističke zajednice. Skupština TZG Slatine donijela je Odluku o osnivanju i ustroju Turističkog ureda koji ima dva zaposlena (direktora i pomoćnika direktora), a koji obavljaju stručne i administrativne poslove.

Sredstva za plaće i ostale troškove Ureda osigurana su u proračunu Grada Slatine. Knjigovodstvo TZG Slatine, temeljem potpisanog Ugovora, povjereno je poduzeću Iniciar j.d.o.o. koje usko surađuje s Turističkim uredom.

Rad TZG Slatine je javan, a javnost rada osigurava se na način koji je propisan Statutom. Djelovanje se temelji na načelu opće korisnosti.

1.1. Djelatnosti i ciljevi turističke zajednice

TZG Slatine tijekom 2020. godine provodila je aktivnosti proizašle iz zadaća turističkih zajednica definiranih Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19, 42/20) te Statutom TZG Slatine. S obzirom na brojne izmjene samoga Zakona koji je stupio na snagu 1. siječnja 2020. godine, TZG Slatine aktivnosti je usmjerila u preustroj u destinacijsku menadžment organizaciju te razvoj novih i inovativnih sadržaja turističke ponude na svome području.

Strategija razvoja turizma Republike Hrvatske, započeti projekti, analizirani podaci o ostvarenom turističkom prometu u 2019. godini, kao i ostali relevantni dokumenti polazišne su točke Programa rada i Financijskog plana TZG Slatine za 2020. godinu. Njegovanje i očuvanje nacionalnih prirodnih i kulturnih vrijednosti i turizam u suglasju s održivim razvitkom, ostvareni rezultati, financijske okolnosti nastale tijekom 2019. godine te ukupno stanje turističkog tržišta Hrvatske i okruženja također su temelj Programa rada za 2020. godinu, a značajan naglasak bio je na razvoju destinacije, povezivanju turističkih subjekata, ukupnoj afirmaciji turizma kao gospodarske djelatnosti na području djelovanja TZG Slatine i pozicioniraju kao destinacijska menadžment organizacija.

U sažetom obliku područje djelovanja turističkih zajednica odnosi se na sljedeće:

- poticanje, očuvanje, unapređivanje i promicanje svih postojećih turističkih potencijala,
- suradnja i koordinacija s pravnim i fizičkim osobama koje su neposredno i posredno uključene u turistički promet na razini gospodarskog ustroja Grada Slatine, radi

- zajedničkog dogovaranja, utvrđivanja i provođenja plana turističke i ugostiteljske djelatnosti kao dijela cjelovitog gospodarskog razvoja Grada Slatine,
- poticanje i pomaganje razvoja turizma u Gradu Slatini,
 - pružanje stručne i svake druge pomoći Gradu Slatini u svim pitanjima važnim za njegovo djelovanje i razvoj,
 - poticanje, organizacija i ustrojavanje gospodarskih, kulturnih, sportskih i drugih priredbi i događanja značajnih za Grad Slatinu,
 - poticanje zaštite, održavanja i obnove kulturno-povijesnih spomenika, prirodne baštine i drugih materijalnih dobara od interesa za turizam i njihovo uključivanje u turističku ponudu,
 - poticanje i koordinacija akcija u cilju očuvanja turističkog prostora, unaprjeđivanje turističkog okružja i zaštite čovjekovog okoliša na području Grada Slatine,
 - prikupljanje i obrada podataka o turističkom prometu,
 - organiziranje nastupa na sajmovima i posebnim prezentacijama,
 - odnosi s javnošću,
 - obavljanje i svih drugih poslova koje su povjerena od strane upravnih tijela, Ministarstva turizma i Hrvatske turističke zajednice.

Sve odrađene poslovne aktivnosti TZG Slatine pratile su usvojeni Program rada za 2020. godinu, odnosno usvojene Izmjene i dopune programa rada, ali uz određene poteškoće izazvane nepovoljnom epidemiološkom situacijom.

Pojavom bolesti COVID-19, Stožer civilne zaštite Virovitičko-podravske županije na sjednici 12. ožujka 2020. godine donosi Odluku o zabrani održavanja svih skupova i organiziranih okupljanja na području Virovitičko-podravske županije (KL: 810-01/20-01/03, URBR: 2189/1-04/1-20-3). Također, 19. ožujka 2020. godine donesena je Odluka Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o mjerama ograničavanja društvenih okupljanja, rada u trgovini, uslužnih djelatnosti i održavanja sportskih i kulturnih događanja, a sve u cilju sprječavanja širenja zaraze uzrokovane bolesti COVID-19. Navedena Odluka spriječila je obavljanje gospodarske djelatnosti u cijeloj zemlji.

Nadalje, prema dopisu Ministarstva turizma Republike Hrvatske od 10. travnja 2020. godine (334-01/20-01/236, URBR: 529-02-01-01/7-20-2), poziva se na usklađenje svih aktivnosti, djelovanja i postupanja sustava turističkih zajednica u okolnostima izazvanim pandemijom bolesti COVID-19. U pozivu stoji kako bi cjelokupan sustav turističkih zajednica na svim razinama trebao pratiti novonastale okolnosti te u tom smislu pokrenuti procese izmjena i dopuna planskih dokumenata za 2020. godinu zbog značajno oslabljenog priljeva sredstava od turističke pristojbe i članarine te aktivnosti usmjeriti isključivo ka održavanju hladnog pogona (plaće radnika, režijski troškovi i sl.).

Uslijed novonastale situacije, u studenom 2020. godine, Skupština TZG Slatine je donijela Izmjene i dopune programa rada i rebalans financijskog plana za 2020. godinu na prijedlog Turističkog vijeća TZG Slatine.

1.2. Financiranje i prihodi TZG Slatine

Prihodi TZG Slatine regulirani su Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19, 42/20), Zakonom o članarinama u turističkim zajednicama (NN 52/19) i Zakonom o turističkoj pristojbi (NN 52/19, 32/20, 42/20), odnosno Odlukama Grada Slatine o sufinanciranju djelatnosti (donacijama).

Proračunom za 2020. bilo je predviđeno značajno ulaganje u turističke manifestacije i razvoj turizma Grada Slatine, ali i dalje ostaje problem naplate turističke članarine, prihoda koji će se dodatno smanjiti stupanjem na snagu novog Zakona o članarinama u turističkim zajednicama (NN 52/19).

Na prihode Turističke zajednice utjecali su novi Zakon o turističkoj pristojbi (NN 52/19, 32/20, 42/20), Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19, 42/20) te novodoneseni Provedbeni propisi Zakona o turističkoj članarini (NN 105/20, 36/20) i Vladine Odluke na sljedeći način:

- Zbog posebnih okolnosti, osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu i na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu oslobađaju se plaćanja pola iznosa godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe za glavni krevet i smještajnu jedinicu u kampu i kamp-odmorištu odnosno prema kapacitetu u objektu za robinzonski smještaj koji se koriste za pružanje usluga smještaja sukladno posebnom propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti za 2020. godinu (NN 36/2020; 25. 3. 2020).
- Zbog posebnih okolnosti, osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu oslobađaju se plaćanja godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe za 2020. godinu ako im je, sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje tih usluga, rješenjem utvrđen prestanak pružanja ugostiteljskih usluga u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu odnosno smanjenje broja kreveta ili kapaciteta objekta do dospijeca drugog obroka turističke pristojbe i ako u objektima na koje se prestanak odnosno smanjenje odnosi nisu prema podacima iz sustava eVisitor imali evidentirano niti jedno noćenje u 2020. godini (NN 105/2020; 25. 9. 2020.).
- Odredbama Zakona o turističkoj pristojbi (NN 52/19, 32/20, 42/20) u dijelu koji se odnosi na raspodjelu turističke pristojbe, od 1. 1. 2020. transfer turističke pristojbe (30 % iznosa) jedinici lokalne samouprave se više ne doznačuje na račun TZ-a, već direktno na račun jedinice lokalne samouprave (u ovom slučaju Gradu Slatini).
- Odlukama Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice o obustavi svih potpora događanjima i turističkim zajednicama na turistički nerazvijenim područjima.

2. IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA RADA I IZVJEŠĆE O RADU DIREKTORA/POMOĆNIKA DIREKTORA

2.1. Manifestacije, priredbe i online projekti

Organizacija manifestacija i priredbi koje doprinose turističkom identitetu destinacije jedna je od zadaća iz djelokruga svake turističke zajednice, a njihov je cilj poticanje, unaprjeđivanje i promicanje izvornih vrijednosti (tradicija, običaji, kulturno i etnološko blago i sl.) i suvremenih običaja sredine u kojoj djeluje, odnosno turističkog područja kojem pripada.

U 2020. godini u planu je bila organizacija ili potpora u organizaciji sljedećih manifestacija, od kojih su neke, sukladno Odlukama Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske te preporukama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, otkazane.

SIJEČANJ

Naziv programa: „Crteži na srcu – Svjetlana Carić“

Nositelj: Svjetlana Carić/TZG Slatine

Datum: 10. siječnja

U prepunom sladojevačkom Caffè baru „Al Capone“ 10. siječnja, Svjetlana Carić, profesorica pedagogije i talijanskog jezika i književnosti, je predstavila svoju zbirku poezije „Crteži na srcu“. O pjesmama i ljubavnim nadahnućima neformalno su, ali i stručno, razgovarale autorica i Melita Schmitz (moderatorica). Gost večeri bio je virovitički pisac kratkih priča Zlatko Erjavec. Večer su upotpunile pjevačice uz pratnju gitare. TZG Slatine je potporu iskazala u vidu tiska plakata i online promocije putem svojih komunikacijskih kanala.

Naziv programa: „Foto susreti“

Nositelj: Fotovideo-klub Slatina/ZMS/TZG Slatine

Datum: 25. siječnja

Fotovideo-klub „Slatina“ je 25. siječnja po prvi put organizirao susrete foto klubova Slavonije i Baranje. Susreti su započeli okruglim stolom, a nastavljeni prezentacijama foto klubova u Zavičajnom muzeju Slatina. Sudionici su se potom preselili u prostor Caffè bara „Prijašin II“ gdje je uz akustičnu svirku otvorena tematska izložba fotografija pod nazivom „Ono što nas spaja...naš rodni kraj – Slavonija“. TZG Slatine je potporu iskazala u vidu tiska plakata, izradu bedževa te online promocije putem svojih komunikacijskih kanala.

VELJAČA

Naziv programa: „Slatinske maškare“

Opis programa: prigodna kazališna predstava/animacija za najmlađe te ples pod maskama, u prostoru Hrvatskog doma. Radionica izrade maski u Zavičajnom muzeju Slatina, prilagođena različitim dobnim skupinama. Pod stručnim vodstvom polaznici će izrađivati maske koje će potom biti izložene u prostoru muzeja.

Nositelj: TZG Slatine/DND Slatina

Datum: 22. veljače

TZG Slatine i DND Slatina su 22. veljače (u dvorani Hrvatskog doma) organizirali Dječje maskare. Okupljene mališane zabavljali su žongler, balonko, „face painting“ umjetnica, a sve u pratnji taktova svima dobro znanih karnevalskih pjesama i hitova. Za sve maske osigurano je prigodno slatko osvježanje u vidu fašničkih krafni. Naposljetku su okupljeni prošetali gradom te je najboljim maskama na pozornici gradskog trga dodijeljen ključ grada te vrijedne nagrade.

U organizaciji TZG Slatine 25. veljače u Zavičajnom muzeju Slatina održana je Radionica izrade maski povodom fašnika. Radionica je pristiglim mališanima donijela mnogo smijeha, plesa, pjesme, fotografija, ali i zabavnih ideja, osmišljenih od strane voditeljice Radionice Jasne Pavlice.

Naziv programa: **„Večer ljubavne poezije“**

Opis programa: predstavljanje zbirke pjesama/interpretativno čitanje ljubavne poezije, uz glazbu.

Nositelj: GKIČ Slatina/TZG Slatine

GKIČ Slatina uz potporu TZG Slatine svake godine organizira predstavljanje zbirke pjesama te interpretativno čitanje ljubavne poezije, uz glazbu. Ove se godine (uslijed radova na energetske obnovi GKIČ Slatina te preseljenju iste u neadekvatni prostor Javne vatrogasne postrojbe Slatina) navedeni program nije mogao održati, stoga je otkazan.

Naziv programa: **„Koncert povodom Valentinova“**

Opis programa: koncert pop glazbe u dvorani Hrvatskog doma.

Nositelj: TZG Slatine

Datum: 14. veljače

TZG Slatine je 14. veljače povodom Valentinova, dana zaljubljenih, u slatinskom ugostiteljskom objektu „Pub“ organizirala prigodan koncert vokalno-instrumentalnog sastava „The Fusion“. Okupljeni su u intimnom i toplom interijeru uživali u poznatim ljubavnim hitovima.

OŽUJAK

Naziv programa: **„Korizmeni koncert“**

Opis programa: Korizmeni napjevi Hrvatske u prostoru Crkve bl. Ivana Merza.

Nositelj: TZG Slatine/Župa bl. Ivana Merza Slatina

Temeljem Odluke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o mjerama ograničavanja društvenih okupljanja, rada u trgovini, uslužnih djelatnosti i održavanja sportskih i kulturnih događanja (KL: 840-06/20-01/7, URBR: 511-01-300-20-1; 19. ožujka 2020.), navedena manifestacija nije održana.

Naziv programa: **„Badminton turnir“**

Nositelj: BK „FLEX“/TZG Slatine

Datum: 14. ožujka

TZG Slatine je 2. ožujka 2020. godine zaprimila Zamolbu od Badminton kluba „FLEX“ i Darija Karla za sponzoriranje sportskog događanja – rekreativnog badminton turnira „Velika Nagrada

Slatine". Turnir se trebao održati u ožujku u sportskoj dvorani Srednje škole Marka Marulića u Slatini, no temeljem Odluke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o mjerama ograničavanja društvenih okupljanja, rada u trgovini, uslužnih djelatnosti i održavanja sportskih i kulturnih događanja (KL: 840-06/20-01/7, URBR: 511-01-300-20-1; 19. ožujka 2020.), navedeni turnir je otkazan. TZG Slatine je potporu iskazala financiranjem medalja te online promocije putem svojih komunikacijskih kanala.

Naziv programa: **„Izložba vina“**

Opis programa: izložba vina vinara slatinskog kraja i okolice.

Nositelj: Grad Slatina/TZG Slatine/Udruga vinogradara i vinara „Slatinsko vinogorje“

Izložba vina slatinskog vinogorja trebala je biti održana 20. ožujka na temu „Slatko – slade – najslade“, no temeljem Odluke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o mjerama ograničavanja društvenih okupljanja, rada u trgovini, uslužnih djelatnosti i održavanja sportskih i kulturnih događanja (KL: 840-06/20-01/7, URBR: 511-01-300-20-1; 19. ožujka 2020.), navedena manifestacija je otkazana.

TRAVANJ

Naziv programa: **„Slatka uskrсна potraga“**

Opis programa: prigodna predstava/animacija za najmlađe uz potragu za pisanicama i slatkišima u središnjem gradskom parku.

Nositelj: TZG Slatine/DND Slatina

Datum: 11. travnja

Temeljem Odluke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o nužnim mjerama ograničavanja društvenih okupljanja, rada u trgovini, uslužnih djelatnosti i održavanja sportskih i kulturnih događanja za vrijeme trajanja proglašene epidemije bolesti COVID-19 (KL: 840-06/20-01/7, URBR: 511-01-300-61; 24. travnja 2020.), navedena manifestacija je otkazana.

Naziv programa: **„XCO Bunarić“**

Opis programa: biciklistička utrka u okviru Slavonsko-brdske biciklističke lige.

Nositelj: BK Slatina/TZG Slatine

Temeljem Odluke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o mjerama ograničavanja društvenih okupljanja, rada u trgovini, uslužnih djelatnosti i održavanja sportskih i kulturnih događanja (KL: 840-06/20-01/7, URBR: 511-01-300-20-1; 19. ožujka 2020.), navedena manifestacija nije održana.

SVIBANJ

Naziv programa: **„Slatinski vremeplov“**

Nositelj: TZG Slatine/Zavičajni muzej Slatina

Datum: svibanj i lipanj

Turistička zajednica Grada Slatine u suradnji sa Zavičajnim muzejom Slatina pokrenula je 19. svibnja 2020. godine online projekt pod nazivom „SLATINSKI VREMEPLOV – nepoznato o

poznatom". Cilj ovog projekta je promocija grada Slatine i okolice, točnije upoznavanje lokalnog stanovništva o nepoznatim činjenicama poznatih građevina, Slatinčana i slatinskih priča kako bi iste mogli prezentirati gostima našeg grada. TZG Slatine je utorkom i petkom, počevši od 19. svibnja, na svojoj Facebook stranici objavljivala kratke tematske priče popraćene zanimljivim vizualnim sadržajem. Po završetku tematskih priča, organiziran je online nagradni kviz znanja u kojemu su oni najbrži i najtočniji nagrađeni trima poklon bonovima slatinskih ugostitelja te poklon knjigama i stručnim vodstvom Zavičajnim muzejom Slatine. Za potrebe održavanja online nagradnog kviza osmišljen je Pravilnik.

Naziv programa: **„Proljetni sajam“**

Opis programa: sajam slastica, cvijeća i cvjetni korzo. Prodajni sajam cvijeća i slastica. U programu sudjeluju i članovi Društva naša djeca s tradicionalnim cvjetnim korzom.

Nositelj: Grad Slatina/TZG Slatine/DND Slatina

Datum: 10. svibnja

Temeljem Odluke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o izmjeni Odluke o nužnim mjerama ograničavanja društvenih okupljanja, rada u trgovini, uslužnih djelatnosti i održavanja sportskih i kulturnih događanja za vrijeme trajanja proglašene epidemije bolesti COVID-19 (KL: 840-06/20-01/7, URBR: 511-01-300-76; 10. svibnja 2020.), navedena manifestacija je otkazana.

LIPANJ

Naziv programa: **„Svjetski dan joge“**

Nositelj: Udruga AUM Slatina/TZG Slatine

Datum: 18. lipanj

Povodom Svjetskog dana joge 18. lipnja je u parku ispred Industrijsko-obrtničke škole održano javno vježbanje na otvorenom. Vježbe je vodila predsjednica Udruge AUM Slatina Svjetlana Dupan. Na manifestaciji su sudjelovali članovi Udruge, ali i Slatinčani, slučajni prolaznici. Program je održan uz poštivanje socijalne distance i preporuka i mjera HZJZ-a. TZG Slatine je potporu iskazala financiranjem tiska plakata te online promocije događanja putem svojih komunikacijskih kanala.

Naziv programa: **„etoLeto“- na Vidikovcu**

Opis programa: koncert popularne glazbe u akustičnoj izvedbi na slatinskom vidikovcu, otvorena pozornica, uz prateći ugostiteljski sadržaj povodom dočeka ljeta.

Nositelj: TZG Slatine/SIC/KUK

Datum: 20. lipnja

TZG Slatine je u suorganizaciji sa SIC-om i Udrugom KUK Slatina, uz poštivanje svih epidemioloških preporuka i mjera HZJZ-a, na živopisnom slatinskom Vidikovcu u prigodno uređenom ambijentu pripremila održavanje dočeka ljeta uz koncert popularnog Marka Kutlića. Koncert je, nažalost, zbog nepovoljnih vremenskih uvjeta (kiša) otkazan.

Naziv programa: „**SAF – Street art fest**“

Opis programa: dvodnevna manifestacija na kojoj nastupaju ulični zabavljači, žongleri, grafiteri, glazbenici u središnjem gradskom parku te na Trgu sv. Josipa.

Nositelj: TZG Slatine/DND Slatina/GKIČ Slatina

Datum: prva polovica lipnja

Manifestacija je otkazana zbog bojazni od rizika širenja zaraze bolesti COVID-19 te izdašnih sredstava potrebnih za organizaciju uslijed neizvjesne epidemiološke situacije.

Naziv programa: „**etoLeto**“- u gradu - dječje radionice

Opis programa: svaku nedjelju u lipnju, srpnju i kolovozu održavat će se različite tematske dječje radionice u središnjem gradskom parku, a u suradnji s DND Slatina i Gradskom knjižnicom i čitaonicom.

Nositelj: TZG Slatine/DND Slatina/GKIČ Slatina

Datum: nedjelje u lipnju, srpnju i kolovozu

Temeljem Preporuka HZJZ-a za sprječavanje zaraze bolesti COVID-19 tijekom održavanja profesionalnih umjetničkih izvedbi, kulturnih programa i manifestacija (22. srpnja 2020.; Verzija 3), navedena manifestacija je otkazana.

SRPANJ

Naziv programa: „**Slatinsko ljeto**“

Nositelj: SIC/Grad Slatina/TZG Slatine

Datum: ljeto 2020.

U organizaciji Slatinskog informativnog centra, uz podršku Grada Slatine i TZG Slatine nedjeljama su na centralnoj pozornici Trga sv. Josipa, uz poštivanje epidemioloških preporuka i mjera HZJZ-a, održani koncerti zabavne glazbe. Svoje su koncerte pred slatinskom publikom održali: Lidija Bačić, TS Fijaker, Gazde, Klapa Kampanel i Aura band. U provođenju potrebnih epidemioloških preporuka i mjera HZJZ-a pomogli su članovi slatinske HVIDRA-e. TZG Slatina je izvođačima osigurala smještaj i večeru.

Naziv programa: „**Ljeto u kinu**“

Nositelj: POU Slatina/TZG Slatine

„Ljeto u kinu“ projekt je POU Slatina koje je od 22. srpnja do 8. kolovoza na ljetnoj kino pozornici (ispred zgrade POU Slatina) prikazivalo projekcije i kazališne predstave. Događaj je, kao i sve predstave i projekcije, organiziran uz poštivanje potrebnih epidemioloških preporuka i mjera HZJZ-a, a u tome su pomogli članovi slatinske HVIDRA-e. Cjelokupni program je prilagođen svim dobnim skupinama. TZG Slatine je potporu iskazala financiranjem tiska letaka te online promocije programa putem svojih komunikacijskih kanala.

Naziv programa: „**Međunarodni dan gastroshize**“

Nositelj: TZG Slatine/Grad Slatina

Datum: 30. srpnja

Na temelju Zamolbe Margarete Lovković, predsjednice Avery's Angels Gastroschisis Foundation za Hrvatsku, za iskazivanje potpore oboljelima od gastroshize, TZG Slatine i Grad Slatina su 30. srpnja u večernjim satima zgradu Gradske uprave osvijetlili u zeleno i time se pridružili brojnim gradovima u Republici Hrvatskoj u iskazivanju podrške oboljelima.

KOLOVOZ

Naziv programa: „**Rock koncert**“

Opis programa: koncert na jezeru Javorica u okviru manifestacije Moto susreti.

Nositelj: Grad Slatina/TZG Slatine/ MK „Speed“ Slatina

Datum: 29. kolovoza

Budući da je rock koncert dio moto susreta, 13.07.2020. godine zaprimili smo e-mail predsjednika Moto kluba „Speed“ Slatina, Vedrana Klementa, kojim izražava zabrinutost epidemiološkom situacijom i sukladno praksi moto scene RH i susjednih zemalja otkazuje moto susrete za 2020. godinu. Slijedom navedenog, manifestacija je otkazana.

Naziv programa: **Dan Grada Slatine**

Opis programa: različiti programi u okviru proslave Dana grada: koncerti zabavne glazbe, sajam „Kako su radili naši stari“, potpora udrugama o organizaciji aktivnosti kroz promociju, sufinanciranje i suorganizaciju.

Nositelj: Grad Slatina/SIC/TZG Slatine

Datum: početak rujna

Grad Slatina, SIC i TZG Slatine su povodom proslave Dana Grada, uz poštivanje svih epidemioloških preporuka i mjera HZJZ-a, organizirali prigodne koncerte. Na otvorenoj pozornici na Trgu sv. Josipa nastupili su: Opća opasnost i predgrupa glazbeni sastav Jeans (28.8.2020.), Grupa Vigor i predgrupa Enigma band (29.8.2020.) te Stjepan Jeršek Štef i Džentlmeni (30.8.2020.). Koncerti su se održavali unutar ograđenog područja koje je omogućavalo potrebnu socijalnu distancu, pri čemu su članovi slatinske HVIDRA-e popisivali i mjerili tjelesnu temperaturu svakom gostu prilikom ulaska.

Održana je i revijalna utakmica NK Meljani i Grad Slatina & prijatelji u kojoj je sudjelovala i TZG Slatine i svojim doprinosom, osim u sportskom smislu, financirala prigodne promotivne majice za sudionike.

TZG Slatine u suradnji s Gradom Slatinom je 30. kolovoza u prigodi obilježavanja Dana Grada organizirala izložbu oldtimer vozila. Izložba se održala na platou ispred zgrade Gradske uprave. Članovi oldtimer kluba iz Našica su svojim limenim ljubimcima očarali mnoštvo posjetitelja. U znak zahvale za dolazak članovima oldtimer kluba iz Našica je osiguran obrok i piće. Događanje je održano uz poštivanje svih epidemioloških preporuka i mjera HZJZ-a.

RUJAN

Naziv programa: **„Popišanac trail i Canicross utrka“**

Opis programa: trail i canicross utrka, edukativna predavanja.

Nositelj: Udruga MOTIV/Grad Slatina/TZG Slatine

Datum: 5. rujna

Ovogodišnja utrka održana je 5. rujna uz poštivanje svih epidemioloških preporuka i mjera HZJZ-a, ali ništa manje uspješna od lanijskih. Popišanac trail 2020. obuhvatio je tri profila staze: Veliki Popišanac, Mali popišanac i Canicross - utrka vlasnika i njihovih pasa. Jubilarni 5. Popišanac okupio je gotovo 130 trkača. Ova utrka dio je i Slavonsko-baranjske trail lige, a ove se godine održala u sklopu obilježavanja Dana Grada Slatine. Cijela manifestacija je održana uz poštivanje svih epidemioloških preporuka i mjera HZJZ-a.

Naziv programa: **„Kišni razdraganci“**

Nositelj: Udruga UZOOR/DND Slatina/UOSI Slatina/UOSIT Vretenac/TZG Slatine

Datum: 19. rujna

Udruga za obrazovanje i održivi razvoj UZOOR je 19. rujna u Parku 136. slatinske brigade u sklopu projekta „U redu je biti drugačiji“ održala istoimenu tribinu. Projekt je odobrilo Ministarstvo za demografiju, mlade, obitelj i socijalnu politiku, a partneri su DND Slatina, UOSI Slatina i UOSIT Vretenac. Tribina je bila usmjerena prikazivanju različitosti s kojima se susrećemo u svakodnevnom životu te razvijanju svijesti o prihvaćanju istih. Na kraju tribine, svoja razmišljanja o različitostima kroz zabavne pjesme su podijelili gosti iz Rijeke – Kišni razdraganci, Mrle i Ivanka Mazurkijević. Događaj je organiziran uz poštivanje epidemioloških preporuka i mjera HZJZ-a. TZG Slatina je potporu iskazala kroz najam razglasa, konzumaciju hrane i pića za goste te online promociju putem svojih komunikacijskih kanala.

Naziv programa: **„Međunarodni dan mira“**

Nositelj: Udruga KUK/Udruga KRIK/TZG Slatine

Datum: 19. rujna

Udruga KRIK i Udruga KUK su 19. rujna organizirali koncert na slatinskom Vidikovcu povodom Međunarodnog dana mira. Koncert je jedna od aktivnosti u sklopu projekta Udruge KRIK - „Informirani građani za aktivnu zajednicu“, financiranog sredstvima Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku. Na koncertu su nastupili: Kongo Acoustic, Aklea Neon i Ekvilibrios. Događaj je organiziran uz poštivanje epidemioloških preporuka i mjera HZJZ-a. TZG Slatine je potporu iskazala financiranjem prijevoza i postavljanja štandova, plaćanja autorske naknade Hrvatskom društvu skladatelja te online promocijom događanja putem svojih komunikacijskih kanala.

LISTOPAD

Naziv programa: **„DMK – Dani Milka Kelemena“**

Opis programa: Međunarodni glazbeni festival.

Nositelj: Grad Slatina/GŠ „Milka Kelemena“ Slatina/TZG Slatine

Datum: 8. - 18. listopada

XXVI. Međunarodni glazbeni festival „Dani Milka Kelemena“ održan je od 8. do 18. listopada uz poštivanje svih epidemioloških preporuka i mjera HZJZ-a, pri čemu su u provođenje istih osigurali članovi slatinske HVIDRA-e. U vrijeme kada su sve kulturne manifestacije odgađane, ovogodišnji festival zahtijevao je posebnu prilagodbu. Od deset najavljenih programa, samo su dva otkazana: Okrugli stol Matice Hrvatske „Kelemen kao učitelj i pedagog“ i klavirski recital pijanista Ivana Vihora. Festival je započeo 8. listopada otvorenjem izložbe u Zavičajnom muzeju Slatina, a svečano je otvoren dan poslije u župnoj Crkvi sv. Josipa uz Gudački kvartet Sebastian. Važno je istaknuti da je TZG Slatine po prvi put u povijesti festivala osigurala sredstva za prijenos uživo jazz koncerta Matije Dedića, Zvezdana Ružića i Gorana Končara na Facebook stranici TZG Slatine i ostalim medijskim kanalima kojima se festival koristi, a sve s ciljem globalne vidljivosti i trajne uspomene, kao i budućih promotivnih aktivnosti. Također, TZG Slatine je, između ostalog, osigurala sredstva i za promotivni spot koji se „vrtio“ na reklamnom prostoru Hrvatske radiotelevizije. Treba spomenuti i predstavljanje samog festivala u emisiji „Dobro jutro Hrvatska“ u kojem su sudjelovali predsjednik festivalskog odbora Antonio Brzica, član festivalskog odbora Goran Končar i direktor TZG Slatine Jurica Bosak. Festival je 18. listopada svečano zatvorio Cantus ansambl u kino dvorani POU Slatina.

Cjelokupni program XXVI. Međunarodnog glazbenog festivala „Dani Milka Kelemena“:

- 8.10.2020. u 19.00 h, Zavičajni muzej Slatina – **Otvorenje izložbe fotografija: „Kelemenov pozdrav svijetu“;**
- 9.10.2020. u 20.00 h, Crkva sv. Josipa Slatina – **Gudački kvartet Sebastian** (svečano otvorenje);
- 11.10.2020. u 19.30 h, Crkva bl. Ivana Merza Slatina – **Katedralni zbor Chorus Angelicus – Varaždin;**
- 12.10.2020. u 19.45 h, Kino dvorana POU Slatina – **Kvartet Papandopulo;**
- 13.10.2020. u 18.00 h, Zavičajni muzej Slatina – **Ogranak Matice hrvatske u Slatini: Okrugli stol „Kelemen kao učitelj i pedagog“** (otkazano);
- 13.10.2020. u 20.00 h, Hrvatski dom – **Matija Dedić, Zvezdan Ružić i Goran Končar: „Kelemen i jazz“;**
- 14.10.2020. u 20.00 h, Kino dvorana POU Slatina – **Opera Pannonica – G. Puccini: Gianni Schicchi;**
- 15.10.2020. u 20.00 h, Kino dvorana POU Slatina – **Baletni ansambl HNK Osijek;**
- 16.10.2020. u 20.00 h, Hrvatski dom – Mladi virtuozi – **Ivan Vihor, klavir** (otkazano);
- 18.10.2020. u 19.30 h, Kino dvorana POU Slatina – **Cantus ansambl: Foretić vs. Kelemen** (zatvaranje festivala).

Naziv programa: **„Jesen i dani kruha“**

Opis programa: sajam „Jesen i dani kruha“ održava se u Parku 136. slatinske brigade, gdje svoje proizvode prezentiraju prvenstveno polaznici dječjih vrtića te osnovnih i srednjih škola s područja Grada Slatine.

Nositelj: Grad Slatina/TZG Slatine

Datum: listopad

Temeljem Odluke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o nužnim epidemiološkim mjerama kojima se ograničavaju okupljanja i uvode druge nužne epidemiološke mjere i

preporuke radi sprječavanja prijenosa bolesti COVID-19 putem okupljanja (KL: 810-06/20-01/7, URBR: 511-01-300-20-199; 25. listopada 2020.), navedena manifestacija je otkazana.

STUDENI

Naziv programa: **„Martinje na Vidikovcu“**

Opis programa: tradicionalna proslava Martinja na slatinskom vidikovcu uz krštenje mošta.

Nositelj: Grad Slatina/TZG Slatine/Udruga vinogradara i vinara „Slatinsko vinogorje“

Datum: studeni

Temeljem Odluke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o nužnim epidemiološkim mjerama kojima se ograničavaju okupljanja i uvode druge nužne epidemiološke mjere i preporuke radi sprječavanja prijenosa bolesti COVID-19 putem okupljanja (KL: 810-06/20-01/7, URBR: 511-01-300-20-199; 25. listopada 2020.), navedena manifestacija se otkazuje.

Naziv programa: **„Festival pjenušča“**

Opis programa: manifestacija gastro-enološkog karaktera, gala večera uz degustaciju pjenušaca i radionice za proizvođače pjenušča.

Nositelj: Grad Slatina/TZG Slatine

Datum: studeni

Temeljem Odluke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o nužnim epidemiološkim mjerama kojima se ograničavaju okupljanja i uvode druge nužne epidemiološke mjere i preporuke radi sprječavanja prijenosa bolesti COVID-19 putem okupljanja (KL: 810-06/20-01/7, URBR: 511-01-300-20-199; 25. listopada 2020.), navedena manifestacija se otkazuje.

PROSINAC

Naziv programa: **„Prosinač u Slatini“**

Opis programa: Adventski sajam, koncerti, izložbe, klizalište, radionice...

Nositelj: Grad Slatina/TZG Slatine

Datum: prosinač

Temeljem Odluke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o nužnim epidemiološkim mjerama kojima se ograničavaju okupljanja i uvode druge nužne epidemiološke mjere i preporuke radi sprječavanja prijenosa bolesti COVID-19 putem okupljanja (KL: 810-06/20-01/7, URBR: 511-01-300-20-199; 25. listopada 2020.), navedena manifestacija se otkazuje.

Naziv programa: **„Slatinski biser“**

Opis programa: starogodišnja utrka po slatinskim vinogradima.

Nositelj: Udruga MOTIV/TZG Slatine

Temeljem Odluke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o nužnim epidemiološkim mjerama kojima se ograničavaju okupljanja i uvode druge nužne epidemiološke mjere i preporuke radi sprječavanja prijenosa bolesti COVID-19 putem okupljanja (KL: 810-06/20-01/7, URBR: 511-01-300-20-199; 25. listopada 2020.), navedena manifestacija se otkazuje.

2.2. Stručni, administrativni i ostali obavljani poslovi direktora/pomoćnika direktora TZG Slatine

U nastavku će biti opisani najvažniji poslovi koji su obavljani od strane zaposlenika TZG Slatine i koji su obilježili određeno razdoblje, a odnose se prvenstveno na stručne i administrativne poslove zbog kojih je i osnovan Turistički ured. Važno je napomenuti da određeni administrativni poslovi vezani za redovno funkcioniranje ureda poput plaćanja računa, zahtjeva za sufinanciranje i izvješća za namjensko korištenje (Grad Slatina), donošenje raznih odluka (prvenstveno vezanih za rad i radne odnose), nabave materijala i sl. neće biti sadržani u nastavku teksta s obzirom da su dio svakodnevnih aktivnosti direktora, kao i rukovođenje, koordinacija i organizacija rada.

Siječani

Održane su 6. i 7. redovna sjednica Turističkog vijeća TZG Slatine (pripremljeni svi radni materijali sukladno Zakonu i Poslovniku), pripremljena sva dokumentacija i objavljen i proveden Natječaj za izbor direktora/ice TZG Slatine.

Veljača

Podržana akcija HTZ-a „Tjedan odmora vrijedan“ (kreiranje obavijesti iznajmljivačima smještaja, promocija na web-u i društvenim mrežama), ostvarena suradnja povodom Valentinova sa UOSIT Vretenac Slatina, kreiran kalendar događanja za 2020. godinu u sklopu vodiča kroz VPŽ „Kaj i što“, postignuta Izvansudska nagodba između obrta Estrada i TZG Slatine (dugovanja iz prethodnih razdoblja), sudjelovanje u Organizacijskom odboru međunarodnog festivala „Dani Milka Kelemena“, sastanak projektnog tima (EPIcentar Sequoia Slatina).

Ožujak

Održano niz sastanaka na temu izrade strateškog dokumenta vezanog za razvoj turizma Grada Slatine (Grad Slatina, GRAS, Open Way d.o.o., ZMS), kreirana Promemorija sa zaključcima na temu brandiranja Grada Slatine i strateškog dokumenta, ostvarena suradnja povodom „Dana žena“ sa UOSIT Vretenac Slatina, pripremljena izvještajno-podatkovna dokumentacija za 1. koordinaciju direktora/ica turističkih zajednica s područja VPŽ i sudjelovanje na istoj, ostvarena suradnja s Udrugom dijabetičara Slatina, komunikacija s medijima vezana za pojavu pandemije uzrokovane virusom COVID-19, održana 8. redovna sjednica Turističkog Vijeća TZG Slatine (pripremljeni svi radni materijali sukladno Zakonu i Poslovniku).

Travani

Čišćenje i opremanje prostora TZG Slatine (Turističkog ureda), redovno održavanje informatičke opreme, obavljen detaljan uvid u kompletnu arhivu TZG Slatine od koje je veći dio premješten u prostore ZMS na temelju Ugovora o korištenju prostora, raskinut Ugovor s Plavom TV s ciljem racionalizacije troškova, kreirana baza podataka (iznajmljivači, institucije, škole i vrtići, udruge, sport, obveznici članarine, dobavljači), kreirani dokumenti vezani za redovno poslovanje sukladno važećim Zakonima i propisima (a koji su nedostajali u prethodnim razdobljima), potpisan Ugovor o posudbi umjetničkih slika sa ZMS.

Svibani

Kreirane interne upute za korištenje sustava eVisitor, održan niz sastanaka vezanih za ljetne manifestacije (Grad Slatina, SIC d.o.o., udruge), produkcija marketinških tekstova na

hrvatskom i engleskom jeziku (Croatia.hr), prikupljanje fotografija i suglasnosti za ustupanje autorskih djela, rješavanje administrativnih poslova vezanih za imenovanje direktora (Ministarstvo turizma - Upisnik turističkih zajednica, banka i sl.), obrada pristiglih podataka Porezne uprave vezanih za uplate turističkih članarina s ciljem uvida i pripreme izbora za novi saziv Skupštine TZG Slatine, pristupanje izradi novog Statuta TZG Slatine, sudjelovanje na raznim događanjima u gradu (izložba u ZMS – 4. hrvatski triennale keramike, kuća Vretenaca – radna akcija, Međunarodni dan obitelji – JVP Slatina, Proslava Dana državnosti i sl.), održana 9. sjednica Turističkog Vijeća TZG Slatine (pripremljeni svi radni materijali sukladno Zakonu i Poslovniku).

Lipanj

Izrada novog vizualnog identiteta TZG Slatine u skladu s načelima destinacijskog menadžmenta, podrška projektu „EnterCroatia“ s ciljem prilagodbe iznajmljivača smještaja novonastaloj epidemiološkoj situaciji, sudjelovanje u pripremi projekta „Living Streets“ (Grad Slatina, GRAS), sudjelovanje na 1. sjednici strukovne grupe turizma (HGK – Županijska komora Virovitica), održan niz sastanaka s članovima TZG Slatine (iznajmljivači, ugostitelji) i poslovnim partnerima TZG Slatine i predstavnicima institucija, gostovanje u programu lokalnog radija.

Srpanj

Održana 4. sjednica Skupštine i 10. sjednica Turističkog vijeća TZG Slatine (pripremljeni svi radni materijali sukladno Zakonu i Poslovniku), intenzivan rad na projektu EPIcentar Sequoia Slatina u sklopu kojega je održano nekoliko sastanaka (Grad Slatina, GRAS), dostava podataka u predmetu iz nadležnosti Povjerenstva za odlučivanje o sukobu interesa, odgovor na Zahtjev na temelju prava na pristup informacijama, izrada „vizitki“, memorandum i kuverti s novim vizualnim identitetom, direktna pogodba (EPIcentar Sequoia Slatina), Sporazumni raskid Ugovora s poduzećem Open Way d.o.o. (povrat uplaćenih sredstava TZG Slatine), racionalizacija troškova telekomunikacijskih usluga.

Kolovoz

Ispunjen OECD upitnik i poslan Ministarstvu turizma i sporta, održani sastanci vezan za projekt EPIcentar Sequoia Slatina (Felbar Media d.o.o., Grad Slatina, GRAS), kreiranje i dostava podataka Vladinom uredu za potporu udrugama (e-Izvješćivanje), održan niz sastanaka s dionicima turističke ponude Grada Slatine s ciljem stvaranja preduvjeta za maksimalno iskorištenje turističkih potencijala, dostava prijedloga Statuta Ministarstvu turizma i sporta na suglasnost, analiza krovnih strateških dokumenata, provođenje izbora za Skupštinu i niz sastanaka s predstavnicima članova TZG Slatine, analiza Zakona i propisa vezanih za usklađenje poslovanja TZG Slatine s novim Zakonom, Svečana sjednica Gradskog Vijeća.

Rujan

Sudjelovanje na programima POU Slatina, kreiranje Plana nabave za 2020. godinu, sastanak s voditeljima projekta EPIcentar Sequoia Slatina, priprema javnih nabava u okviru projekta EPIcentar Sequoia Slatina, usklađenje mrežne stranice sa Zakonskim odredbama, priprema, kreiranje i izrada svih akata TZG Slatine u okviru usklađivanja poslovanja TZG Slatine s novim Zakonom, sastanak Organizacijskog odbora međunarodnog festivala „Dani Milka Kelemena“, niz sastanaka s udrugama (UZOOR, KRIK, KUK), održana 1. Izborna sjednica Skupštine TZG Slatine (pripremljeni svi radni materijali sukladno Zakonu i Poslovniku), promocija novog

vizualnog identiteta TZG Slatine, prezentacija prijedloga brendiranja i pozicioniranja Grada Slatine s renomiranom marketinškom agencijom (radna skupina: TZ VPŽ, predstavnici svih gradskih institucija, Gradska Uprava).

Listopad

Priprema i slanje dokumentacije za ured Državne financijske revizije, sudjelovanje na svim događanjima u sklopu manifestacije „Dani Milka Kelemena“, provedba tri javne nabave (EPIcentar Sequoia Slatina) u sklopu koje su odrađene sve propisane aktivnosti.

Studeni

Sklapanje Ugovora s odabranim Ponuditeljima (EPIcentar Sequoia Slatina), prikupljanje i slanje dodatne dokumentacije za ured Državne financijske revizije, pripremanje interne dokumentacije vezane za unapređenje suradnje s knjigovodstvom, kreiranje Javnog poziva za posudbu plinskih grijalica za ugostitelje i promocija istog, priprema i slanje Mišljenja o visini boravišne pristojbe, analiza ugostitelja prijavljenih na Javni poziv (kreiranje kompletne dokumentacije i narudžba temeljem Odluke), sudjelovanje na radnom sastanku „Koncept arhitekture turističkih proizvoda grada Virovitice“, kreiranje registra Ugovora (EOJN), kreiranje novih obrazaca temeljem prava na pristup informacijama, imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka (obaviještena Agencija za zaštitu osobnih podataka), pisanje Izmjena i dopuna programa rada i rebalansa financijskog plana za 2020. godinu.

Prosinac

Pisanje programa rada i financijskog plana za 2021. godinu (slanje na suglasnost TZ VPŽ), održana 2. sjednica Turističkog vijeća TZG Slatine i 2. sjednica Skupštine TZG Slatine (pripremljeni svi radni materijali sukladno Zakonu i Poslovniku), uređenje Paviljona u Parku 136. slatinske brigade (Božić) u suradnji sa volonterkom (kreirana Suglasnost o privremenom volontiranju i Potvrda o volontiranju), priprema tekstova i fotografija za promotivnu kampanju vezanu za tradiciju i običaje vezane za Advent i Božić, produkcija čestitki za Božić i novu godinu s motivima Slatine (slanje istih poslovnim partnerima), promocija kampanje HTZ-a „Osmisli kreativan itinerer“, pokretanje nabave „Izrada komunikacijskog koncepta promotivne kampanje Grada Slatine“ i odabir Ponuditelja (kreirana sva pripadajuća dokumentacija), priprema hodograma TZG Slatine vezano za projekt EPIcentar Sequoia Slatina za potrebe Gradskog vijeća, postavljena nova natpisna ploča na ulazu u Turistički ured, kao i ostali propisani elementi, dogovorene usluge Agencije za razvoj i kontrolu sigurnosti s ciljem ispunjavanja Zakonskih odredbi (procjena rizika, rad na siguran način i itd., dogovorena suradnja sa HOK – Udruženje obrtnika Slatina i stvoreni svi preduvjeti za realizaciju projekta „Neispričane priče slatinskih ugostitelja“ koji će se provoditi početkom 2021. godine, donesena Odluka o popisu imovine, obveza i novčanih sredstava TZG Slatine i osnivanju Povjerenstva za popis, pomoćnik direktora uspješno položio Stručni ispit.

Aktivnosti promocije turističke destinacije

TZG Slatine tijekom 2020. godine posvetila je posebnu pažnju online komunikacijskim kanalima, odnosno službenim Facebook i Instagram profilima. Odrađene su brojne kampanje koje su dovele do značajnog povećanja broja pregleda stranica, oznaka „sviđa mi se“, dosega pojedinih objava, angažmana na objavama i broja „pratitelja“ stranica što značajno utječe na vidljivost i reputaciju TZG Slatine. Također, odrađena su brojna interna usavršavanja izrade

vizuala/plakata čime se postigla značajna racionalizacija troškova promocije. Pregled aktivnosti dostupan je na sljedećim linkovima:

<https://www.facebook.com/TZ.grada.Slatine/>

<https://www.instagram.com/tzgradaslatine/> (@tzgradaslatine)

O svim važnijim događanjima i projektima TZG Slatine je obavijestila i uspješno surađivala sa lokalnim/regionalnim medijima (Radio Slatina, ICV, Glas Slavonije) i nacionalnim medijima (HRT). Tisak letaka/plakata odvijao se prema potrebama događaja/manifestacija. Zbog nepovoljne epidemiološke situacije, TZG Slatine u 2020. godini nije sudjelovala na sajmovima jer je istima bio zabranjen rad.

Stvoreni su preduvjeti za realizaciju projekta „Izrada komunikacijskog koncepta promotivne kampanje Grada Slatine“ i završetkom istog očekuju se značajni iskoraci u dosadašnjoj promociji turističke destinacije i ključnih turističkih potencijala.

3. IZVJEŠĆE O TURISTIČKOM PROMETU

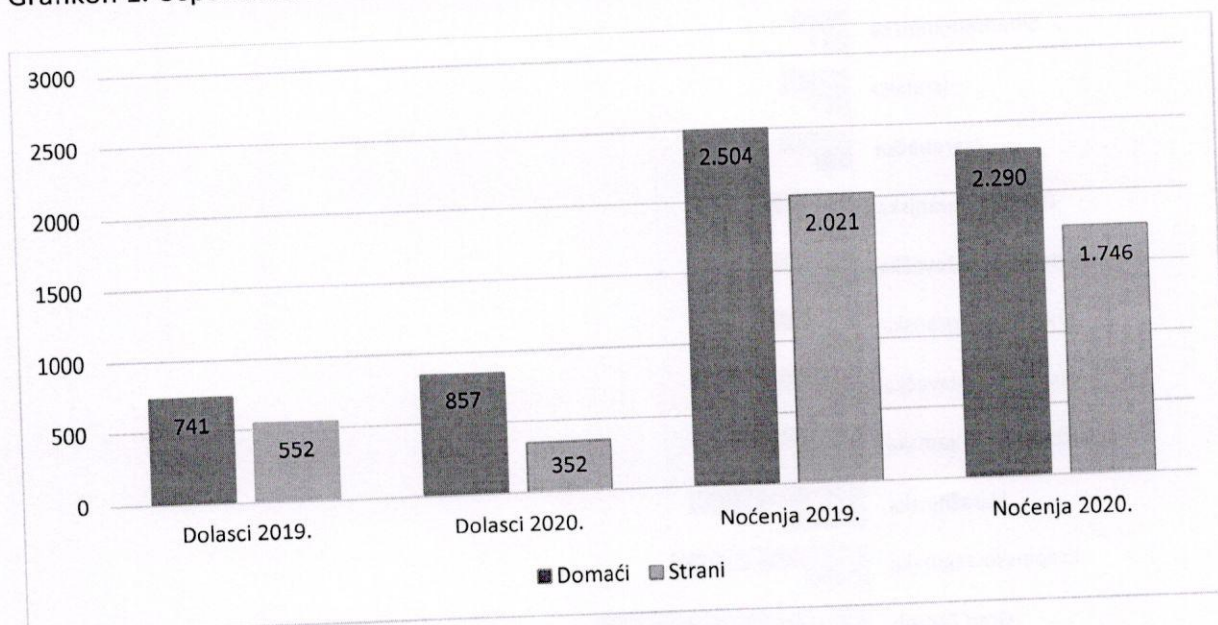
Podaci o turističkom prometu dostupni su turističkim zajednicama putem eVisitora – informacijskog sustava za prijavu i odjavu turista koji funkcionalno povezuje sve turističke zajednice u Republici Hrvatskoj. Sustav eVisitor omogućuje korisnicima: prikupljanje podataka, prijavu i odjavu turista, obračun i kontrolu naplate boravišne pristojbe, izvještavanje, marketing destinacije i međusobnu suradnju tijela javne vlasti.

Tablica 1. Usporedba dolazaka i noćenja domaćih i stranih gostiju u 2019. i 2020. godini

Vrsta gostiju	Dolasci 2019.	Dolasci 2020.	Noćenja 2019.	Noćenja 2020.
Domaći	741	857	2.504	2.290
Strani	552	352	2.021	1.746
Ukupno	1.293	1.209	4.525	4.036

Izvor: e-Visitor.

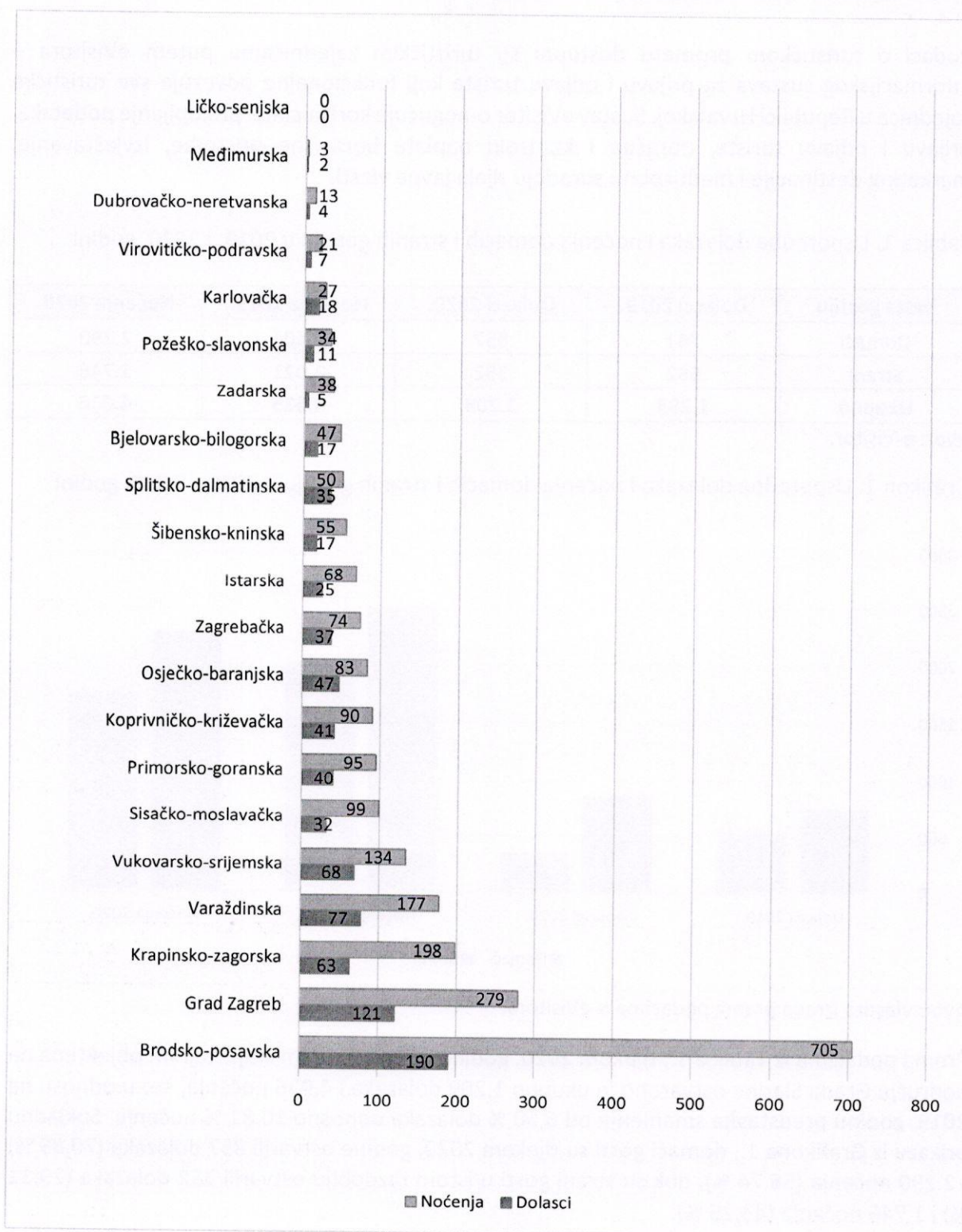
Grafikon 1. Usporedba dolazaka i noćenja domaćih i stranih gostiju u 2019. i 2020. godini



Izvor: vlastita izrada prema podacima iz eVisitora.

Prema podacima iz Tablice 1., tijekom 2020. godine u registriranim smještajnim objektima na području Grada Slatine ostvareno je ukupno 1.209 dolazaka i 4.036 noćenja, što u odnosu na 2019. godinu predstavlja smanjenje od 6,50 % dolazaka odnosno 10,81 % noćenja. Sukladno prikazu iz Grafikona 1., domaći gosti su tijekom 2020. godine ostvarili 857 dolazaka (70,89 %) i 2.290 noćenja (56,74 %), dok su strani gosti u istom razdoblju ostvarili 352 dolazaka (29,11 %) i 1.746 noćenja (43,26 %).

Grafikon 2. Dolasci i noćenja gostiju po županijama u 2020. godini

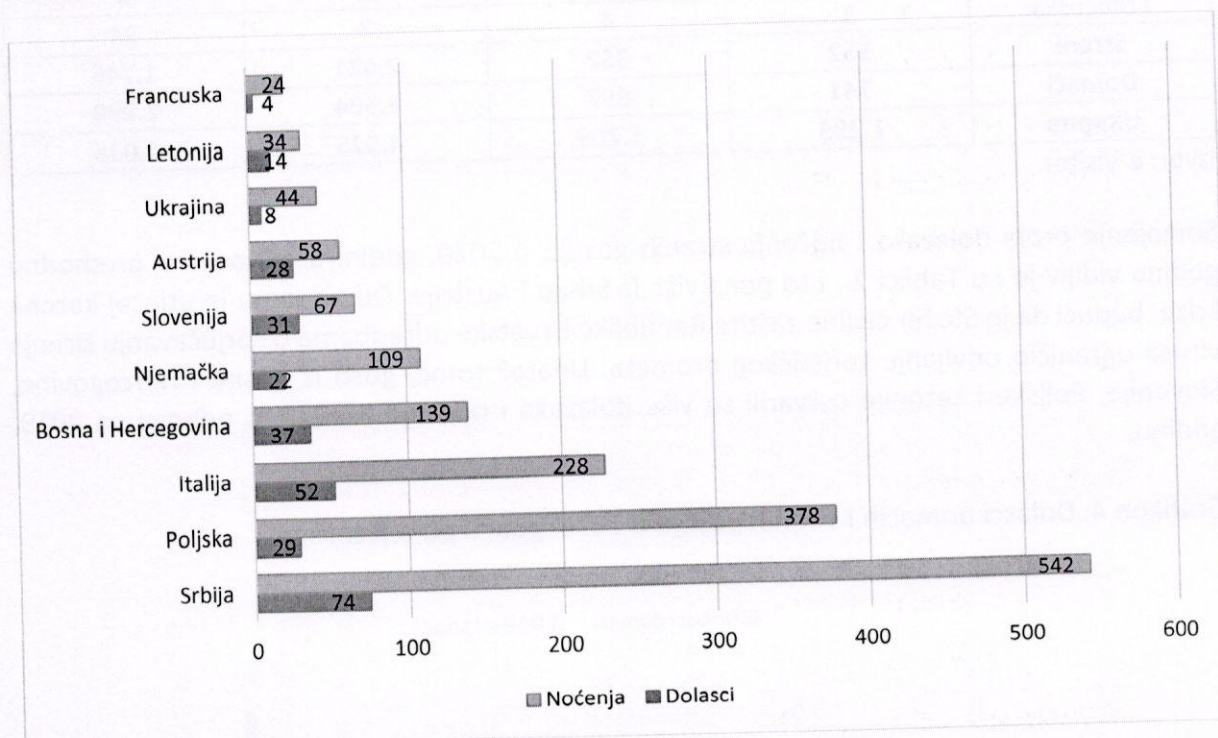


Izvor: vlastita izrada prema podacima iz eVisitora.

Uzmemo li u obzir dolaske i noćenja gostiju iz Republike Hrvatske, iz Grafikona 2. vidljivo je kako na području Grada Slatine najviše dolazaka u 2020. godini bilježe gosti iz Brodsko-posavske (22,17 %), Grada Zagreba (14,12 %) i Varaždinske županije (8,98 %). Najviše noćenja

u istom razdoblju ostvaruju gosti iz Brodsko-posavske (30,79 %), Grada Zagreba (12,18 %) te Krapinsko-zagorske županije (8,65 %).

Grafikon 3. Dolasci i noćenja gostiju po državama u 2020. godini (TOP 10)



Izvor: vlastita izrada prema podacima iz eVisitora.

Iz Grafikona 3. razvidno je kako na području Grada Slatine u 2020. godini najviše gostiju dolazi iz Srbije (21,02 %), Italije (14,77 %) te Bosne i Hercegovine (10,51 %). Najviše noćenja u istom razdoblju ostvaruju gosti iz Srbije (31,04 %), Italije (13,06 %) i Poljske (21,65 %).

Tablica 2. Usporedba dolazaka i noćenja gostiju po državama u 2019. i 2020. godini

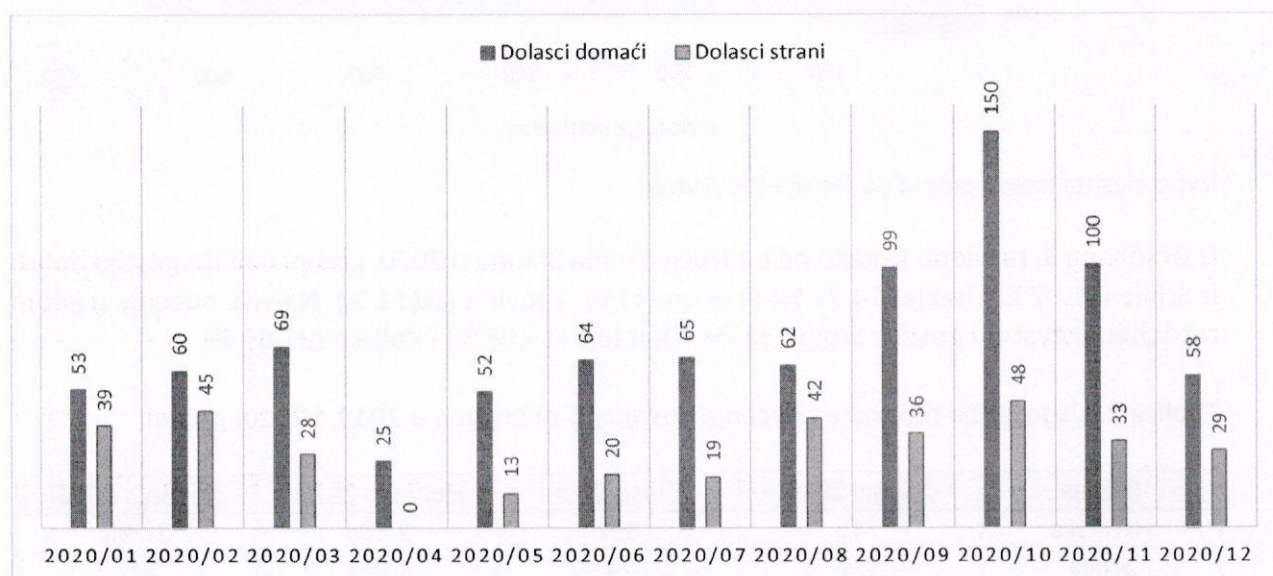
Država	Dolasci 2019.	Dolasci 2020.	Noćenja 2019.	Noćenja 2020.
Hrvatska	741	857	2.504	2.290
Srbija	171	74	1.061	542
Austrija	147	28	310	58
Italija	76	52	202	228
Njemačka	35	22	98	109
Ujedinjeno Kraljevstvo	21	0	90	0
Bosna i Hercegovina	19	37	46	139
Češka	12	2	40	6
Mađarska	14	4	34	6
Slovenija	18	31	32	67
Poljska	8	29	26	378
Litva	4	4	16	16
Portugal	3	0	15	0
Rumunjska	3	0	15	0

Letonija	6	14	13	34
Švicarska	3	0	6	0
Turska	4	2	4	4
Ukrajina	1	8	4	44
Bugarska	2	1	2	4
Francuska	1	4	2	24
Strani	552	352	2.021	1.746
Domaći	741	857	2.504	2.290
Ukupno	1.293	1.209	4.525	4.036

Izvor: e-Visitor.

Smanjenje broja dolazaka i noćenja stranih gostiju u 2020. godini u odnosu na prethodnu godinu vidljiv je i u Tablici 2., i to ponajviše iz Srbije i Austrije. Odras tomu je utjecaj korona krize, budući da je Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske odredbama o sprječavanju širenja virusa ograničio odvijanje turističkog prometa. Unatoč tome, gosti iz Bosne i Hercegovine, Slovenije, Poljske i Letonije ostvarili su više dolazaka i noćenja u 2020. u odnosu na 2019. godinu.

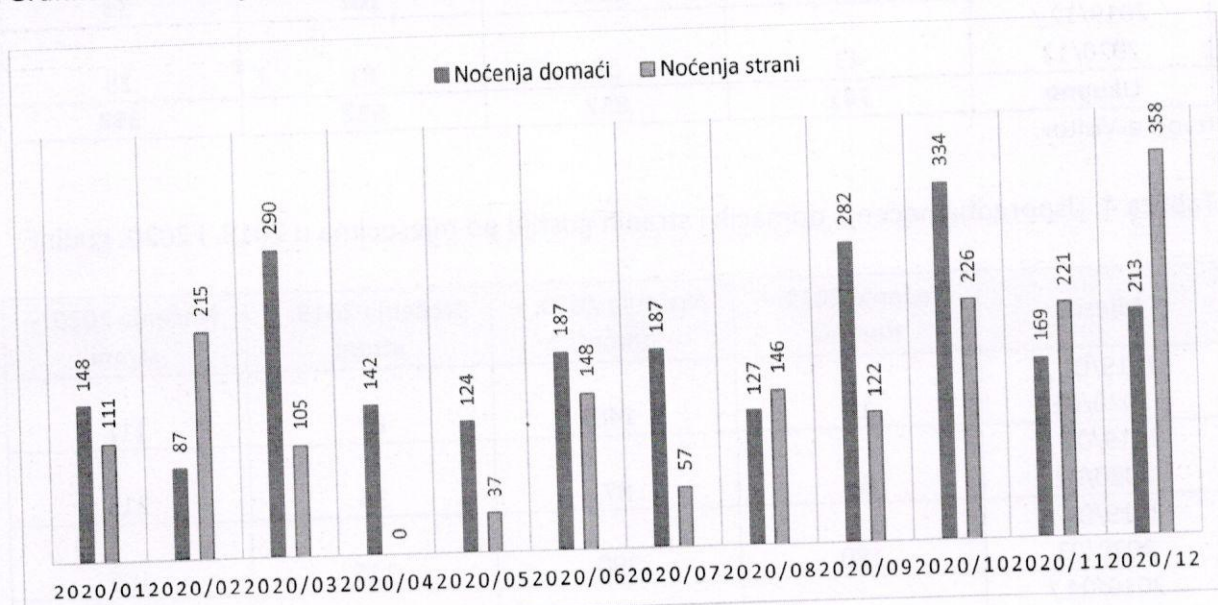
Grafikon 4. Dolasci domaćih i stranih gostiju u 2020. godini po mjesecima



Izvor: vlastita izrada prema podacima iz eVisitora.

Prema prikazu iz Grafikona 4., najviše dolazaka u 2020. godini ostvareno je u listopadu, i po broju domaćih, i po broju stranih gostiju, a najmanje u travnju. Razlog za tako slab broj dolazaka leži u odlukama Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o ograničenju kretanja po županijama, ali i otežana putovanja između država. Rujan i listopad mjeseci su odvijanja najvažnijih manifestacija u Gradu Slatini, Slatinskog ljeta, Dana Grada i Međunarodnog glazbenog festivala „Dani Milka Kelemena“, stoga valja pretpostaviti da u tim mjesecima postoje povećani motivi dolazaka/noćenja na destinaciji.

Grafikon 5. Noćenja domaćih i stranih gostiju u 2020. godini po mjesecima



Izvor: vlastita izrada prema podacima iz eVisitora.

Ukoliko promotrimo podatke iz Grafikona 5., najviše noćenja domaćih gostiju u 2020. godini ostvareno je u rujnu, a stranih gostiju u prosincu. Najmanje noćenja domaćih gostiju u 2020. bilježi veljača. Na području Grada Slatine u travnju nije zabilježen turistički promet stranih gostiju zbog pandemije korona virusa (otežani prelasci državnih granica).

Tablica 3. Usporedba dolazaka domaćih i stranih gostiju po mjesecima u 2019. i 2020. godini

Mjesec	Dolasci 2019. - domaći	Dolasci 2020. - domaći	Dolasci 2019. - strani	Dolasci 2020. - strani
2019/01 / 2020/01	12	53	31	39
2019/02 / 2020/02	31	60	9	45
2019/03 / 2020/03	57	69	26	28
2019/04 / 2020/04	35	25	44	0
2019/05 / 2020/05	79	52	20	13
2019/06 / 2020/06	52	64	35	20
2019/07 / 2020/07	103	65	16	19
2019/08 / 2020/08	43	62	81	42
2019/09 / 2020/09	128	99	62	36
2019/10 / 2020/10	80	150	40	48

2019/11 / 2020/11	78	100	107	33
2019/12 / 2020/12	43	58	81	29
Ukupno	741	857	552	352

Izvor: e-Visitor.

Tablica 4. Usporedba noćenja domaćih i stranih gostiju po mjesecima u 2019. i 2020. godini

Mjesec	Noćenja 2019. - domaći	Noćenja 2020. - domaći	Noćenja 2019. - strani	Noćenja 2020. - strani
2019/01 / 2020/01	16	148	87	111
2019/02 / 2020/02	81	87	36	215
2019/03 / 2020/03	180	290	115	105
2019/04 / 2020/04	96	142	312	0
2019/05 / 2020/05	285	124	186	37
2019/06 / 2020/06	271	187	198	148
2019/07 / 2020/07	347	187	69	57
2019/08 / 2020/08	205	127	324	146
2019/09 / 2020/09	464	282	167	122
2019/10 / 2020/10	272	334	86	226
2019/11 / 2020/11	208	169	248	221
2019/12 / 2020/12	79	213	193	358
Ukupno	2.504	2.290	2.021	1.746

Izvor: e-Visitor.

Usporedimo li podatke iz Tablica 3. i 4., u 2020. godini u odnosu na 2019. ostvaren je rast broja dolazaka domaćih gostiju od 13,54 %. To nije slučaj kod stranih gostiju, koji bilježe smanjenje broja dolazaka od čak 36,23 % u 2020. godini u odnosu na 2019. Uzmemo li u obzir noćenja, u 2020. godini zabilježen je pad i kod domaćih i stranih gostiju u odnosu na 2019. godinu od 8,55 % odnosno 13,61 %.

4. IZVJEŠĆE TURISTIČKOG VIJEĆA TZG SLATINE

Tijekom razdoblja na koje se nadzor odnosi održano je sedam (7) sjednica Turističkog vijeća TZG Slatine: pet (5) sjednica u sazivu za razdoblje 2016. – 2020. te dvije (2) sjednice u sazivu za razdoblje 2020. – 2024.

4.1. Saziv Turističkog vijeća za razdoblje 2016. – 2020.

6. sjednica Turističkog vijeća TZG Slatine

Šesta sjednica Turističkog vijeća TZG Slatine održala se 21. siječnja 2020. godine u Turističkom uredu s početkom u 18.00 sati, prema sljedećem dnevnom redu:

1. Usvajanje Zapisnika s 5. sjednice održane 10. prosinca 2019. godine,
2. Donošenje Odluke o osnivanju Povjerenstva za provedbu natječaja za izbor i imenovanje direktora/ice Turističkog ureda Turističke zajednice Grada Slatine,
3. Različito.

Sjednici su nazočili: Denis Ostrošić, Aleksandra Samardžija, Slaven Erceg, Igor Grepo, Toni Bosak i Ivica Škrobot.

Sjednici nisu nazočili: Slaven Perić, Mario Majačić i Silvija Martinković Škiljić.

Uz članove Turističkog vijeća sjednici su nazočili: Emina Desančić – ovlaštena od predsjednika TZG Slatine Denisa Ostrošića za prisustvovanje na sjednici i Hrvoje Valpovac, pomoćnik direktora Turističkog ureda TZG Slatine.

Zaključak:

- Jednoglasno usvojen dnevni red 6. sjednice Turističkog vijeća TZG Slatine,
- Jednoglasno je usvojen Zapisnik s 5. sjednice Turističkog vijeća TZG Slatine,
- Jednoglasno je donesena Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za izbor i imenovanje direktora/ice Turističkog ureda Turističke zajednice Grada Slatine.

7. sjednica Turističkog vijeća TZG Slatine

Sedma sjednica Turističkog vijeća TZG Slatine održala se 31. siječnja 2020. godine u Turističkom uredu s početkom u 18.00 sati, prema sljedećem dnevnom redu:

1. Usvajanje Zapisnika sa 6. sjednice održane 21. siječnja 2020. godine,
2. Donošenje Odluke o izboru i imenovanju direktora/ice Turističkog ureda Turističke zajednice Grada Slatine,
3. Različito.

Sjednici su nazočili: Denis Ostrošić, Aleksandra Samardžija, Slaven Erceg, Slaven Perić, Toni Bosak i Mario Majačić.

Sjednici nisu nazočili: Ivica Škrobot, Igor Grepo i Silvija Martinković Škiljić.

Uz članove Turističkog vijeća na sjednici je nazočan: Hrvoje Valpovac, pomoćnik direktora Turističkog ureda TZG Slatine.

Zaključak:

- Jednoglasno je usvojen dnevni red 7. sjednice Turističkog vijeća TZG Slatine,
- Jednoglasno je usvojen Zapisnik sa 6. sjednice Turističkog vijeća TZG Slatine
- Jednoglasno je donesena Odluka o izboru i imenovanju direktora Turističkog ureda TZG Slatine.

8. sjednica Turističkog vijeća TZG Slatine

Osma sjednica Turističkog vijeća TZG Slatine održala se 23. ožujka 2020. godine u Turističkom uredu s početkom u 17.00 sati, prema sljedećem dnevnom redu:

1. Usvajanje Zapisnika sa 7. sjednice održane 31. siječnja 2020. godine,
2. Donošenje Odluke o poništenju natječaja za izbor i imenovanje direktora/ice Turističkog ureda Turističke zajednice Grada Slatine,
3. Donošenje Odluke o poništenju Odluke o izboru i imenovanju direktora/ice Turističkog ureda Turističke zajednice Grada Slatine,
4. Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za izbor i imenovanje direktora/ice Turističkog ureda Turističke zajednice Grada Slatine,
5. Donošenje Odluke o osnivanju Povjerenstva za provedbu natječaja za izbor i imenovanje direktora/ice Turističkog ureda Turističke zajednice Grada Slatine,
6. Razno.

Sjednici su nazočili: Denis Ostrošić, Aleksandra Samardžija, Slaven Erceg, Slaven Perić, Toni Bosak i Igor Grepo.

Sjednici nisu nazočili: Ivica Škrobot, Mario Majačić i Silvija Martinković Škiljić.

Uz članove Turističkog vijeća na sjednici je nazočna: Emina Desančić, službenica zaposlena u Stručnoj službi Grada Slatine, ovlaštena za prisustvovanje sjednici od predsjednika TZG Slatine, Denisa Ostrošića.

Zaključak:

- Jednoglasno je usvojen dnevni red 8. sjednice Turističkog vijeća TZG Slatine,
- Jednoglasno je usvojen Zapisnik sa 7. sjednice Turističkog vijeća TZG Slatine,
- Jednoglasno je donesena Odluka o poništenju natječaja za izbor i imenovanje direktora/ice Turističkog ureda TZG Slatine,
- Jednoglasno je donesena Odluka o poništenju Odluke o izboru i imenovanju direktora/ice Turističkog ureda TZG Slatine,
- Jednoglasno je donesena Odluka o raspisivanju natječaja za imenovanje direktora/ice Turističkog ureda TZG Slatine,

- Jednoglasno je donesena Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za izbor i imenovanje direktora/ice Turističkog ureda TZG Slatine.

9. sjednica Turističkog vijeća TZG Slatine

Deveta sjednica Turističkog vijeća TZG Slatine održala se 4. svibnja 2020. godine u Turističkom uredu s početkom u 09.00 sati, prema sljedećem dnevnom redu:

1. Usvajanje Zapisnika s 8. sjednice održane 23. ožujka 2020. godine,
2. Donošenje Odluke o izboru i imenovanju direktora/ice Turističkog ureda Turističke zajednice Grada Slatine,
3. Različito.

Sjednici su nazočili: Denis Ostrošić, Aleksandra Samardžija, Slaven Erceg, Slaven Perić, Toni Bosak i Igor Grepo.

Sjednici nisu nazočili: Ivica Škrobot, Mario Majačić i Silvija Martinković Škiljić.

Uz članove Turističkog vijeća sjednici su nazočili: Emina Desančić, službenica zaposlena u Stručnoj službi Grada Slatine, ovlaštena za prisustvovanje sjednici od predsjednika TZG Slatine, Denisa Ostrošića i Hrvoje Valpovac, pomoćnik direktora Turističkog ureda TZG Slatine.

Zaključak:

- Jednoglasno je usvojen dnevni red 8. sjednice Turističkog vijeća TZG Slatine,
- Jednoglasno je usvojen Zapisnik s 8. sjednice Turističkog vijeća TZG Slatine,
- Jednoglasno je donesena Odluka o izboru i imenovanju direktora Turističkog ureda TZG Slatine.

10. sjednica Turističkog vijeća TZG Slatine

Deseta sjednica Turističkog vijeća TZG Slatine održala se 15. srpnja 2020. godine elektronskim putem, prema sljedećem dnevnom redu:

1. Usvajanje Zapisnika s 9. sjednice Turističkog vijeća održane 4. svibnja 2020. godine,
2. Donošenje Odluke o usvajanju i korištenju (nakon provedbe usklađivanja sa Zakonom, zaključno sa 30.10.2020.) novog vizualnog identiteta TZG Slatine,
3. Donošenje Odluke o prijedlogu Statuta Turističke zajednice Grada Slatine.

Članovi Turističkog vijeća TZG Slatine koji su poslali očitovanja o točkama dnevnog reda: Denis Ostrošić, Igor Grepo, Toni Bosak, Slaven Erceg, Ivica Škrobot, Slaven Perić i Aleksandra Samardžija.

Članovi Turističkog vijeća TZG Slatine koji nisu poslali očitovanja o točkama dnevnog reda: Mario Majačić i Silvija Martinković Škiljić.

Zaključak:

- Jednoglasno je usvojen dnevni red 10. sjednice Turističkog vijeća TZG Slatine,
- Jednoglasno je usvojen Zapisnik s 9. sjednice Turističkog vijeća TZG Slatine,
- Jednoglasno je donesena Odluka o usvajanju i korištenju novog vizualnog identiteta TZG Slatine,
- Jednoglasno je donesena Odluka o prijedlogu Statuta TZG Slatine.

4.2. Saziv Turističkog vijeća za razdoblje 2020. – 2024.

1. sjednica Turističkog vijeća TZG Slatine

Prva izborna sjednica Turističkog vijeća TZG Slatine održala se 21. listopada 2020. godine u 16.00 h elektronskim putem, prema sljedećem dnevnom redu:

1. Konstituiranje Turističkog vijeća TZG Slatine,
2. Usvajanje Poslovnika o radu Turističkog vijeća TZG Slatine,
3. Usvajanje Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Turističkog ureda TZG Slatine,
4. Usvajanje Pravilnika o radu TZG Slatine,
5. Usvajanje Pravilnika o zaštiti osobnih podataka TZG Slatine,
6. Usvajanje Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave TZG Slatine,
7. Usvajanje Odluke o alokaciji neiskorištenih financijskih sredstava za manifestacije.

Svi članovi Turističkog vijeća TZG Slatine poslali su očitovanja o točkama dnevnog reda: Patricija Karaman, Marija Boroša, Denis Ostrošić, Lea Čuća, Aleksandra Samardžija, Igor Grepo, Slaven Erceg, Toni Bosak i Robert Turkalj.

Zaključak:

- Jednoglasno je usvojen dnevni red 1. sjednice Turističkog vijeća TZG Slatine,
- Jednoglasno je konstituirano Turističko vijeće TZG Slatine za razdoblje od 2020. – 2024.,
- Jednoglasno je usvojen Poslovnik o radu Turističkog vijeća TZG Slatine,
- Jednoglasno je usvojen Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Turističkog ureda TZG Slatine,
- Jednoglasno je usvojen Pravilnik o radu TZG Slatine,
- Jednoglasno je usvojen Pravilnik o zaštiti osobnih podataka TZG Slatine,
- Jednoglasno je usvojen Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave TZG Slatine,
- Jednoglasno je usvojena Odluka o alokaciji neiskorištenih financijskih sredstava za manifestacije.

2. sjednica Turističkog vijeća TZG Slatine

Druga sjednica Turističkog vijeća TZG Slatine održala se 8. prosinca 2020. godine u 15.00 h elektronskim putem, prema sljedećem dnevnom redu:

1. Usvajanje Zapisnika s 1. sjednice Turističkog vijeća TZG Slatine,
2. Usvajanje Prijedloga Izmjena i dopuna Programa rada i rebalansa financijskog plana TZG Slatine za 2020. godinu,
3. Usvajanje Prijedloga Programa rada i financijskog plana TZG Slatine za 2021. godinu,
4. Donošenje Odluke o davanju suglasnosti TZG Slatine za sporazumno projektno udruživanje s lokalnim turističkim zajednicama s područja Virovitičko-podravske županije i regionalnom turističkom zajednicom.

Članovi Turističkog vijeća TZG Slatine koji su poslali očitovanja o točkama dnevnog reda: Patricija Karaman, Marija Boroša, Denis Ostrošić, Lea Čuća, Aleksandra Samardžija, Igor Grepo, Slaven Erceg i Toni Bosak.

Članovi Turističkog vijeća TZG Slatine koji nisu poslali očitovanja o točkama dnevnog reda: Robert Turkalj.

Zaključak:

- Jednoglasno je usvojen dnevni red 2. sjednice Turističkog vijeća TZG Slatine,
- Jednoglasno je usvojen Zapisnik s 1. sjednice Turističkog vijeća TZG Slatine,
- Jednoglasno je donesena Odluka o Prijedlogu Izmjene i dopune Programa rada i rebalansa financijskog plana za 2020. godinu,
- Jednoglasno je donesena Odluka o Prijedlogu Programa rada i financijskog plana TZG Slatine za 2021. godinu,
- Jednoglasno je donesena Odluka o davanju suglasnosti Turističkog zajednici Grada Slatine za sporazumno projektno udruživanje s lokalnim turističkim zajednicama s područja Virovitičko-podravske županije i regionalnom turističkom zajednicom.

Sukladno članku 24. Poslovnika o radu Turističkog vijeća TZG Slatine i sukladno preporukama Ministarstva turizma od 16. ožujka 2020. godine (KLASA: 334-08/20-01/65; URBROJ: 529-05-01/1-20-1) za održavanje sjednica Turističke skupštine i Turističkog vijeća elektronskim putem za vrijeme epidemije bolesti COVID-19, omogućeno je elektronsko održavanje sjednica.

5. MATERIJALNO I FINACIJSKO POSLOVANJE I RASPOLAGANJE SREDSTVIMA

Ovo poglavlje temelji se na Financijskom izvještaju TZG Slatine za 2020. godinu (u prilogu dokumenta) i Bilješkama uz financijske izvještaje TZG Slatine za 2020. godinu koje je izradilo poduzeće Iniciar j.d.o.o. (zaduženo za obavljanje poslova knjigovodstva temeljem potpisanog Ugovora).

Financijsko poslovanje TZG Slatine u 2020. godini obavljalo se u skladu s propisima za računovodstvo neprofitnih organizacija, Uredbe o računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 10/2008, 7/2009, 158/2013, 01/2014) kao i ostalim propisima. Sve aktivnosti TZG Slatine obavljala je temeljem donesenog Programa rada za 2020. godinu s financijskim planom odnosno temeljem Izmjena i dopuna Programa rada i rebalansa financijskog plana za 2020. godinu donesenog od strane Skupštine TZG Slatine, a na prijedlog Turističkog vijeća TZG Slatine.

Prihodi u 2020. godini ostvareni su u iznosu od 752.124,52 kn, a rashodi u iznosu od 541.845,67 kn.

Tablica 5. Prihodi TZG Slatine u 2020. godini

PRIHODI	752.124,52 kn
Prihodi od članarina	142.292,42 kn
Prihodi od boravišne pristojbe	8.553,25 kn
Prihodi od proračuna Grada Slatine	558.163,89 kn
Prihodi od HTZ - donacija računala	1.307,29 kn
Ostali prihodi od donacija - sajamske kućice	2.200,00 kn
Ostali prihodi	39.607,67 kn

Izvor: Iniciar j.d.o.o.

Prema Tablici 1., prihodi TZG Slatine u navedenom razdoblju iznosili su: 142.292,42 kn po osnovi članarine, 8.553,25 kn po osnovi boravišne pristojbe, 558.163,89 kn po osnovi uplata iz proračuna Grada Slatine. Prihodi od Hrvatske turističke zajednice iznosili su 1.307,29 kn, a donacije za sajamske kućice iznose su 2.200,00 kn. Ostali prihodi iznosili su 39.607,67 kn.

Tablica 6. Rashodi TZG Slatine u 2020. godini

RASHODI	541.845,67 kn
Troškovi za zaposlene	217.228,78 kn
Materijalni rashodi	270.911,63 kn
Rashodi amortizacije	19.851,75 kn
Financijski rashodi	5.699,43 kn
Ostali rashodi	28.154,08 kn

Izvor: Iniciar j.d.o.o.

Prema Tablici 2., rashodi TZG Slatine u 2020. godini iznosili su: 217.228,78 kn za plaće zaposlenika, 270.911,63 kn materijalnih rashoda, 19.851,75 kn rashoda amortizacije i 2.699,43 kn financijskih rashoda. Ostali rashodi iznosili su 28.154,08 kn.

Sredstvima TZG Slatine raspolagalo se u skladu s Programom rada za 2020. godinu s financijskim planom odnosno izmjenama i dopunama Programa rada i rebalansa financijskog plana za 2020. godinu, odlukama Turističkog vijeća i Skupštine TZG Slatine te u granicama utvrđenih ovlasti.

TZG Slatine posluje preko poslovnog žiro računa, otvorenog u Slatinskoj banci d.d. broj: HR3524120091120002714. Tijekom 2020. godine potpisnici na poslovnom računu TZG Slatine bili su: direktorica Vanja Lazić (do 10. 1. 2020.), direktor TZG Slatine Jurica Bosak te predsjednik TZG Slatine Denis Ostrošić.

Prihodi u 2020. godini ostvareni su u iznosu od 752.124,52 kn i manji su u odnosu na 2019. godinu za 10,83 %.

Tablica 7. Pojedini prihodi po stavkama u 2020. godini

OPIS	IZNOS
PRIHODI	752.124,52 kn
Prihodi od turističke članarine	142.142,42 kn
Prihodi od dobrovoljne članarine	150,00 kn
Prihodi od boravišne pristojbe	8.553,25 kn
Prihodi od donacija iz proračuna Grada Slatine	468.518,18 kn
Prihodi iz projekta "EPIcentar Sequoia Slatina"	51.502,96 kn
Prihodi iz proračuna Grada Slatine - projekt i aktivnosti realizirani	38.142,75 kn
Prihodi od HTZ - donacija računala	1.307,29 kn
Ostali prihodi od donacija - sajamske kućice	2.200,00 kn
Ostali prihodi - povrat sredstava OPEN WAY	35.000,00 kn
Ostali prihodi - otpis zastarjelih obaveza	4.607,67 kn

Izvor: Iniciar j.d.o.o.

TZG Slatine je primila donaciju računala od HTZ-a u vrijednosti od 6.025,00 kn, a prihod je iskazan u vrijednosti razmjerno troškovima nefinancijske imovine u razdoblju korištenja (1.307,29 kn). Dio donacije od Grada Slatine za određene projekte i aktivnosti u iznosu od 220.000,00 kn priznat je kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihod izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe projekata i aktivnosti u iznosu od 38.142,75 kn. Prihod od donacija iz proračuna Grada Slatine uvećan je za iznos od 24.781,03 kn jer je od projekta ART CBC navedeni iznos ostao nezatvoren budući da je tada Grad Slatina financirao projekt, a nakon njegove realizacije TZG Slatine je bila u obvezi vratiti ta sredstva. Također, prihodi od donacija iz proračuna Grada Slatine uvećani su za iznos od 31.691,39 kn da bi se zatvorila obveza dugovanja 30 % od boravišne pristojbe prema Gradu Slatini, a koja nije uplaćivana prijašnjih godina.

Rashodi su ostvareni u iznosu od 541.845,67 kn i manji su u odnosu na 2019. za 36,62 %.

Tablica 8. Pojedini rashodi po stavkama u 2020. godini

OPIS	IZNOS
RASHODI	541.845,67 kn
Rashodi za zaposlene	217.228,78 kn
Plaće za redovan rad	192.101,41 kn
Plaća iz projekta SEQUOIA	4.002,96 kn
Ostale naknade zaposlenima	3.800,00 kn
Doprinos na plaće	17.324,41 kn
Materijalni rashodi	270.911,63 kn
Troškovi službenih putovanja	1.046,40 kn
Ugovor o djelu	4.243,41 kn
Usluge telefona, HP	4.493,38 kn
Promidžba	8.209,38 kn
EPIcentar Sequoia Slatina	47.500,00 kn
Organizacija aktivnosti i manifestacija	130.601,99 kn
Ostale usluge promidžbe i informiranja	2.453,75 kn
Najam sanitarnih sistema	2.375,00 kn
Komunalne usluge	1.200,66 kn
Usluge izrade logotipa	7.500,00 kn
Knjigovodstvene usluge	9.000,00 kn
Ostale usluge (čišćenje, zakup sajam. prost., hotelske usluge)	15.732,24 kn
Uredski materijal	3.266,35 kn
Električna energija	1.828,31 kn
Sitan inventar	29.897,74 kn
Reprezentacija	1.513,02 kn
Članarina LAG	50,00 kn
Amortizacija	19.851,75 kn
Ostali financijski rashodi	5.699,43 kn
Ostali rashodi-povrat više uplaćenih sredstava	28.154,08 kn

Izvor: Iniciar j.d.o.o.

Izdaci za zaposlene ostvareni su u iznosu od 217.228,78 kn. Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 270.911,63 kn, a obuhvaćaju i troškove korištenja usluga potrebnih za redovno funkcioniranje i obavljanje djelatnosti:

- naknade troškova zaposlenicima (službena putovanja),
- troškovi za materijal i energiju (uredski materijal, sredstva za čišćenje i održavanje ureda, električna energija),
- rashodi za usluge (poštanske usluge, telefon, usluge promidžbe i informiranja, organizacija manifestacija i aktivnosti, komunalne usluge, knjigovodstvene i ostale usluge),
- reprezentacija.

Materijalni rashodi čine 50 % u ukupnoj strukturi rashoda.

Rashodi amortizacije su nenovčani trošak, a obuhvaćaju trošak nabave dugotrajne imovine koja se amortizira u vijeku uporabe prema stopama amortizacije. Oni u 2020. godine iznose 19.851,75 kn, a u ukupnoj strukturi rashoda čine 3,66 %.

Financijski rashodi obuhvaćaju rashode za bankovne usluge i zatezne kamate iz redovnog poslovanja. Financijski rashodi čine 1,05 % u ukupnoj strukturi rashoda i ostvareni su u iznosu od 5.699,43 kn. Ostali rashodi se odnose na povrat više uplaćenih sredstava Gradu Slatini vezano za projekt „EPIcentar Sequoia Slatina“ u 2019. godini i oni iznose 28.154,08 kn odnosno 5,20 % rashoda.

U 2020. godini ostvaren je višak prihoda nad rashodima u iznosu od 210.278,85 kn. Višak prihoda odnosi se na činjenicu da pojedine manifestacije utvrđene Programom rada za 2020. godinu s financijskim planom odnosno Izmjenama i dopunama Programa rada i rebalansa financijskog plana za 2020. godinu nisu održane zbog odluka Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o zabrani okupljanja i održavanja manifestacija, stoga sredstva nisu utrošena.

Nadalje, prema dopisu Ministarstva turizma Republike Hrvatske od 10. travnja 2020. godine (334-01/20-01/236, URBR: 529-02-01-01/7-20-2), poziva se na usklađenje svih aktivnosti, djelovanja i postupanja sustava turističkih zajednica u okolnostima izazvanim pandemijom bolesti COVID-19. U pozivu stoji kako bi cjelokupan sustav turističkih zajednica na svim razinama trebao pratiti novonastale okolnosti te u tom smislu pokrenuti procese izmjena i dopuna planskih dokumenata za 2020. godinu zbog značajno oslabljenog priljeva sredstava od turističke pristojbe i članarine te aktivnosti usmjeriti isključivo ka održavanju hladnog pogona (plaće radnika, režijski troškovi i sl.).

Direktor TZG Slatine

Jurica Bosak, struč.spec.oec.

Pomoćnik direktora TZG Slatine

Hrvoje Valpovac, mag.oec.

Predsjednik TZG Slatine

DENIS OSTROŠIĆ, prof.



POPIS TABLICA

- Tablica 1. Usporedba dolazaka i noćenja domaćih i stranih gostiju u 2019. i 2020. godini
- Tablica 2. Usporedba dolazaka i noćenja gostiju po državama u 2019. i 2020. godini
- Tablica 3. Usporedba dolazaka domaćih i stranih gostiju po mjesecima u 2019. i 2020. godini
- Tablica 4. Usporedba noćenja domaćih i stranih gostiju po mjesecima u 2019. i 2020. godini
- Tablica 5. Prihodi TZG Slatine u 2020. godini
- Tablica 6. Rashodi TZG Slatine u 2020. godini
- Tablica 7. Pojedini prihodi po stavkama u 2020. godini
- Tablica 8. Pojedini rashodi po stavkama u 2020. godini

POPIS GRAFIKONA

- Grafikon 1. Usporedba dolazaka i noćenja domaćih i stranih gostiju u 2019. i 2020. godini
- Grafikon 2. Dolasci i noćenja gostiju po županijama u 2020. godini
- Grafikon 3. Dolasci i noćenja gostiju po državama u 2020. godini (TOP 10)
- Grafikon 4. Dolasci domaćih i stranih gostiju u 2020. godini po mjesecima
- Grafikon 5. Noćenja domaćih i stranih gostiju u 2020. godini po mjesecima

PRILOG

- Financijski izvještaj TZG Slatine za 2020. godinu (Iniciar j.d.o.o.)

